**https://lh3.googleusercontent.com/mFNEb5NI9PlmemIaaKrgwPUchBaF8XWur3_GSFw4lFU6n6ZbqwslHX9hHjcp78AR-C55HPv1UkukvcQoEXHHAupTbF6RWmTKGBWPFCy6Hl0LWupHpV468sbEQjnnoRQRP4ddi2RT** 

**BESTILLING AV OPPDRAG TIL GANGSTØ RESSURSSENTER**

|  |
| --- |
| Kjernekomponenten i arbeidet til Gangstø rettleiarteam er støtte til elevar som strevar i skulekvardagen. Innhaldet i arbeidet er til dømes; enkeltsamtaler med elevar, samtalegrupper og rettleiing til tilsette ved skulen/sfo.  Bestillingsskjemaet skal sendast frå rektor til:  [gangstorettleiarteam@oygarden.kommune.no](mailto:gangstorettleiarteam@oygarden.kommune.no) |

**VI GJER MERKSAM PÅ:**

|  |
| --- |
| ·       **BEREDSKAPSTEMAET:**   * Gjeld saka mobbing/ psykososialt miljø for enkelt elev/gruppe eller klasse, ta kontakt med beredskapsteamet. [Link til heimeside.](http://www.tryggifjell.no/beredskapsteam/)   **SKULEVEGRINGSTEAMET:**   * Gjeld saka skulevegring, ta kontakt med skulevegringsteamet.  <https://www.oygarden.kommune.no/tjenester/barnehage-skule-og-familie/skule/skulevegring-2/>   ·       **VALD – OVERGREPSTEAMET:**   * Gjeld saka mistanke om vald – og overgrep, ta kontakt med vald- og overgrepsteamet.  <https://www.oygarden.kommune.no/tjenester/helse-omsorg-og-velferd/er-du-bekymra-for-vald-og-overgrep/> · |

**BESTILLING FRÅ:**

SKULE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TELEFON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRINN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KONTAKTLÆRAR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OPPDRAGET GJELD:  
sett x**

|  |  |
| --- | --- |
| PERSONAL:  \_\_ Rettleiing tilsette  \_\_ Rettleiing gruppe | ELEV:  \_\_ Oppfølging enkeltelev  \_\_ Samtalegruppe elevar |

**ER PPT INNE I SAKEN:**

JA \_\_\_ NEI\_\_\_ PPT-kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vi tek kontakt for å avtale tidspunkt for avklaringsmøte når vi har fått skjemaet.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Dato Rektor