

## Søknad om fråtrekk for frávær

### INFORMASJON OM ENDRING: FØRING AV FRÁVÆR PÅ VITNEMÅLET

Frå 1.august 2010 er det kome ei endring i *Forskrift til opplæringslova*.

Fråværet eleven har 8. – 10. trinn skal først på vitnemålet til eleven.

Opplæringslova:

#### **§ 3-41. Føring av frávær i grunnskolen**

Frå og med 8. årstrinnet skal alt frávær først på vitnemålet. Frávær skal først i dagar og enkelttimar. Enkelttimar kan ikkje konverterast til dagar.

Eleven eller foreldra kan krevje at årsaka til fráværet blir ført på eit vedlegg til vitnemålet. Dette gjeld berre når eleven har lagt fram dokumentasjon på årsaka til fráværet.

Dersom det er mogleg, skal eleven leggje fram dokumentasjon av fráværet frå opplæringa på førehand.

**For inntil 10 skoledagar i eit opplæringsår, kan eleven krevje at følgjande frávær ikkje vert ført på vitnemålet:**

- a) dokumentert frávær som skyldast helsegrunnar
- b) innvilga permisjon etter opplæringslova § 2-11.

For at frávær som skyldast helsegrunnar etter bokstav **a** ikkje skal først på vitnemålet, må eleven leggje fram ei legeerklæring som dokumenterer dette. Frávær som skyldast helsegrunnar må vare meir enn tre dagar, og det er berre frávær frå og med fjerde dagen som kan strykast. Ved dokumentert risiko for frávær etter bokstav **a** på grunn av funksjonshemming eller kronisk sjukdom, kan frávær strykast frå og med første fráværdsdag.

Føresette kan og krevje at inntil ti dagar kvart skuleår ikkje blir ført på vitnemålet.

De som føresette må sende ein søknad om å stryke dagar, og legge ved dokumentasjon (frå lege eller annan som kan skrive ut sjukmeldingar, eller svar på permisjonssøknader). Det må søkjast før slutten av kvart skuleår. Heile forskrifta, inkl. § 3, kan de finne her:

<http://www.lovdatab.no/for/sf/kd/td-20060623-0724-011.html#3-41>

Søknad om å stryke frávær **Frist 1 juni** (leverast kontaktlærar)

Vi vil med dette søkja om å få stryke følgjande dagar:

\_\_\_\_\_  
Skriv datoar

Namn på eleven: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Dokumentasjon frå lege eller annan som kan skrive ut sjukmeldingar, eller svar på permisjonssøknader ligg ved.

\_\_\_\_\_  
Stad og dato

\_\_\_\_\_  
Underskrift føresette