



Møteinncalling

Utval:	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune
Møtestad:	Skjenet 2, møterom i andre etasje
Dato:	30.10.2017
Tid:	09:00

Forfall med grunngjeving må meldast snarast på e-post unni.rygg@nyeoygardenkommune.no eller solvi.spilde@nyeoygardenkommune.no

Varamedlem møter berre etter særskilt innkalling.

Det vert servert lunsj i møterommet frå kl. 11.30.

Straume, den 23.oktober 2017.

Kari-Anne Landro (s)
Leiar

SAKSLISTE

Saksnr	Innhald
PS 17/17	Godkjenning av innkalling, saksliste og møtebok
PS 18/17	Organisering av leiarstruktur for fellesnemnda
PS 19/17	Skriv, meldingar og orienteringar
PS 20/17	Oppretting og val av medlemmer til ei valnemnd for fellesnemnda
PS 21/17	Val av varamedlemmer og nyval til arbeidsutval - Politisk styringsstruktur og eigarskapsmodellar
PS 22/17	Mandat - Politisk utval for eigarskap
PS 23/17	Mandat - Politisk utval for politisk styringsstruktur
PS 24/17	Milepelsplan for prosjekt Nye Øygarden kommune - oppdatering pr.medio oktober 2017
PS 25/17	Invitasjon frå KS til å delta i finansieringsordning for etablering av digitale løysingar - Oppfølging frå møtet 02.10.27
PS 26/17	Kommunikasjonsplan, fase 3 - oktober 2017-deseember 2019
PS 27/17	Eigedomsskatt i samband med kommunesamanslåing - Søknad om utsett frist
PS 28/17	Ymse



**NYE ØYGARDEN
KOMMUNE**

Arkiv: 016
Saksmappe: 2017/4790-26620/2017
Sakshandsamar: Unni Rygg
Dato: 23.10.2017

SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
17/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Godkjenning av innkalling, saksliste og møtebok



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
18/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Organisering av leiarstruktur for fellesnemnda

Samandrag av saka:

Fellesnemnda for Nye Øygarden kommune konstituerte seg i møte 2. oktober 2017. Etter tilråding frå dei tre ordførarane vert det foreslått at ein ser på valet som vart gjort på nytt, og at leiarvervet for fellesnemnda vert delt mellom ordførarane i dei tre kommunane som skal verte Nye Øygarden kommune. Dei tre ordførarane utgjør ei leiargruppe som samarbeider tett og sørgjer for at prosjektorganisasjonen løysar sine oppgåver for fellesnemnda på ein måte som sikrar god dokumentasjon i arbeidet.

Det vert foreslått at dei tre ordførarane tar leiarvervet i fellesnemnda for Nye Øygarden kommune på omgang fram til og med kommunevalet 2019. Tillit mellom medlemmene i fellesnemnda og tillit mellom fellesnemnda og leiargruppa vil vere viktige faktorar i det arbeidet som skal munne ut i etableringa av Nye Øygarden kommune i januar 2020. Ei organisering med rullering av leiarvervet vil styrke målet i intensjonsavtalen om at kommunane er likeverdige partar.

Den som er leiar i fellesnemnda er òg leiar i partsamansett utval.

Innstilling:

Fellesnemnda vedtar at dei tre ordførarane tar leiarvervet i fellesnemnda for Nye Øygarden kommune på omgang fram til og med kommunevalet 2019. Ordførar Kari-Anne Landro vert valt til leiar i perioden oktober 2017 - mai 2018. Ordførar Børge Haugetun vert valt til leiar i perioden juni 2018 - januar 2019. Ordførar Marianne Sandahl Bjørøy vert valt til leiar i perioden februar 2019 - september 2019.

Leiar i fellesnemnda vil til ei kvar tid òg vere leiar i partsamansett utval.

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
prosjektleder

Saksopplysningar:

Fellesnemnda for Nye Øygarden kommune konstituerte seg i møte 2. oktober 2017. Etter tilråding frå dei tre ordførarane vert det foreslått at ein ser på valet som vart gjort på nytt, og at leiarvervet for fellesnemnda vert delt mellom ordførarane i dei tre kommunane som skal verte Nye Øygarden kommune.

Proessen med å etablere Nye Øygarden er krevjande og inneheldt mange prosessar der fellesnemnd, prosjektorganisasjon og dei tillitsvalde må samarbeide for å kome til ein god struktur for den nye organisasjonen Nye Øygarden kommune. Fram mot januar 2020 er sjølve prosessen med å etablere ein ny kommune det viktigaste elementet i dette samarbeidet.

Tillit mellom aktørane er avgjerande i arbeidet som skal gjerast. Ei hensiktsmessig organisering av arbeidet føreset at roller og vedtaksprosessar er klåre og tydelege for å leggje til rette for å etablere Nye Øygarden kommune som ein framtidsretta og kunnskapsbasert organisasjon.

Dei tre ordførarane utgjer ei leiargruppe som samarbeider tett og sørgjer for at prosjektorganisasjonen løyser sine oppgåver for fellesnemnda på ein måte som sikrar god dokumentasjon i arbeidet.

Det vert foreslått at dei tre ordførarane tar leiarvervet i fellesnemnda for Nye Øygarden kommune på omgang fram til og med kommunevalet 2019. Tillit mellom medlemmene i fellesnemnda og tillit mellom fellesnemnda og leiargruppa vil vere viktige faktorar i det arbeidet som skal munne ut i etableringa av Nye Øygarden kommune i januar 2020. Ei organisering med rullering av leiarvervet vil styrke målet i intensjonsavtalen om at kommunane er likeverdige partar.

Den som er leiar i fellesnemnda er òg leiar i partsamansett utval.



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
19/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Skriv, meldingar og orienteringar

Skriv / meldingar

- *Fast post:* melding om status og framdrift for prosjektet v/ prosjektleiar Paul J. Manger
- Møtetidspunkt for fyrste møte i partssamansett utval vert føreslått flytta til tysdag 21.november kl. 9-11
- Vara til partssamansett utval frå tillitsvalde i Fjell



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
20/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Oppretting og val av medlemmer til ei valnemnd for fellesnemnda

Samandrag av saka:

Det vart i møtet i fellesnemnda 02.10.17 føreslått at fellesnemnda bør ha ei valnemnd som kan førebu innstillingar i valsaker. Prosjektleiar fekk i oppdrag å lage ei sak til neste møte om val av ei valnemnd for fellesnemnda.

Fellesnemnda avgjer sjølv om dei ønskjer å opprette ei valnemnd og kor mange medlemmer den skal ha frå kvar kommune. Valnemnda må ha ein kjønnsbalanse på 40/60.

Innstilling:

Fellesnemnda vedtek å opprette ei valnemnd.

Til valnemnda vert valt:

.....
.....
.....
.....

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
prosjektleiar

Dokument vedlagt saka:**Saksopplysningar:**

I første møtet i fellesnemnda 2. oktober vart det under drøfting av sak 8/17 – *Politisk organisering av Nye Øygarden kommune utval som skal oppnemnast i prosessen* – stilt eit spørsmål om fellesnemnda burde ha ei valnemnd som kan førebu val av medlemmer til ulike utval. Prosjektleiari vart i møtet beden om å vurdere å legge fram ei sak om val av ei slik valnemnd, til neste møte.

Vurdering:

Prosjektleiari legg fram saka utan ei nærare vurdering. Fellesnemnda sine medlemmer er godt kjent med kva rolle ei valnemnd har og gjer sjølv ei vurdering i kva grad det er behov for ei valnemnd. I tillegg må det avgjerast kor mange medlemmer frå kvar kommune valnemnda skal ha. Det vert gjort merksam på at det også for ei valnemnd må vere ein kjønnsbalanse på 40/60.



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
21/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Val av varamedlemmer og nyval til arbeidsutval - Politisk styringsstruktur og eigarskapsmodellar

Samandrag av saka:

Det vart i sak 8/17 i fellesnemnda den 02.10.17, vedteke å oppnemne to utval som skal arbeide med:

1. Politisk styringsstruktur
2. Eigarskapsmodellar

I samband med behandling av denne saka vart det ikkje valt varamedlemmer frå Fjell kommune og prosjektleiar vart beden om å legge fram ei sak til neste møte som gjeld val av desse.

I tillegg vart det i ettertid oppdaga at utvalet som skal sjå på eigarskapsmodellar, ikkje tilfredsstiller krav til kjønnsbalanse.

Det skal difor i denne saka veljast manglande varamedlemmer frå Fjell kommune i begge utvala, samt gjerast eit nyval for utvalet som skal sjå på eigarskapsmodellar.

Det var i førre behandling av saka, semje om å nytte ei numerisk varaliste framfor personlege varamedlemmer.

Innstillinga frå prosjektleiar er berre ei oppstilling av dei rollane som skal fyllast med namn. Talet på medlemmer/varamedlemmer i utvala vert avgjort av fellesnemnda.

Innstilling:

Varamedlemmer frå Fjell kommune – *politisk styringsstruktur*:

.....
.....
.....

Varamedlemmer frå Fjell kommune – *Eigarskapsmodellar*:

.....
.....
.....

Utval for **Eigarshipsmodellar** - Det vert valt følgjande medlemmer og varamedlemmer:

Frå Fjell:

- Medlem:
- Medlem:
- Medlem:
 - Varamedlem:
 - Varamedlem:
 - Varamedlem:

Frå Sund:

- Medlem:
 - Varamedlem:

Frå Øygarden

- Medlem:
 - Varamedlem:

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
prosjektleiar

Dokument vedlagt saka:

Ingen.

Saksopplysningar:

I møtet i fellesnemnda 02.10.17 vart det gjort vedtak om å oppnemne to utval som skal arbeide med

1. politiske styringsstrukturen og
2. eigarskapsmodellar.

Protokoll frå sak 8/17:

Handsama i Fellesnemnd Nye Øygarden kommune - 02.10.2017:

Det vart under drøfting av saka stilt eit spørsmål om fellesnemnda burde ha eit valstyre. Prosjektleiar vart beden om å vurdere å legge fram ei sak til neste møte om val av ei valnemnd.

Innstillinga vart samrøystes vedteken med framlegg om følgjande kandidatar til dei to utvala:

Politisk styringsstruktur

Frå Fjell

- Marianne Sandahl Bjorøy - leiar
- Ernst Einarsen
- Kristin Brennhaug

Frå Sund

- Jogeir Sognnæs
- Jørgen Kausland

- Elisabeth Toft Erichsen – 1. vara
- Ørjan Telle – 2. vara

Frå Øygarden

- Børge Haugetun
- Ingrid Marie Toft
 - Espen Harkstad – 1. vara
 - Silvia Haugland – 2. vara

Eigarskapsmodellar

Frå Fjell

- Egil Haaland
- Helena Morland Hansen
- Daniel Victor Sandvik

Frå Sund

- Per Eikeseth
 - Nils Kåre Skoge – vara

Frå Øygarden

- Atle Dāvøy
 - Silvia Haugland – vara

Det var semje om å nytte ei numerisk varaliste framfor personlege varamedlemmer. Det må leggst fram ei sak til neste møte i fellesnemnda som gjeld supplering av varamedlemmer for Fjell kommune og eventuelle justeringar i høve til kjønnsbalanse i utvala.

Vedtak i Fellesnemnd Nye Øygarden kommune - 02.10.2017:

1. *Fellesnemnda oppnemner eit utval som går gjennom den politiske styringsstrukturen i prosessen fram mot etablering av Nye Øygarden kommune. Utvalet vil òg foreslå delegasjonsreglement for Nye Øygarden kommune. Utvalet skal rapportere til fellesnemnda. Prosjektleiars sin stab vil vere sekretariat for utvalet.*
2. *Fellesnemnda oppnemner eit utval som ser på eigarskapsmodellar for kommunale føretak og aksjeselskap i Nye Øygarden kommune. Utvalet skal rapportere til fellesnemnda. Prosjektleiars sin stab vil vere sekretariat for utvalet.*
3. *Fellesnemnda oppnemner leiars medlemmar og varamedlemmer i utval for politisk styringsstruktur:*

Frå Fjell

- Marianne Sandahl Bjorøy
- Ernst Einarsen
- Kristin Brennhaug

Frå Sund

- Jogeir Sognnæs
- Jørgen Kausland
 - Elisabeth Toft Erichsen – 1. vara
 - Ørjan Telle – 2. vara

Frå Øygarden

- Børge Haugetun
- Ingrid Marie Toft

- *Espen Harkestad – 1. vara*
- *Silvia Haugland – 2. vara*

*Leiar for utval for politisk styringsstruktur vert: **Marianne Sandahl Bjorøy***

4. Fellesnemnda oppnemner leiar, medlemmar og varamedlemmer til utval for eigarskap:

Frå Fjell

- *Egil Haaland*
- *Helena Morland Hansen*
- *Daniel Victor Sandvik*

Frå Sund

- *Per Eikeseth*
 - *Nils Kåre Skoge – vara*

Frå Øygarden

- *Atle Dåvøy*
 - *Silvia Haugland – vara*

*Leiar for utval for eigarskap vert: **Atle Dåvøy***

Fellesnemnda ber om at det til neste møte vert lagt fram utkast til mandat for dei to utvala.

Under behandlinga av denne saka hadde Fjell kommune ikkje namn klar på varamedlemmer til dei to utvala og bad om at det vart lagt fram ei valsak til neste møte.

For utvalet som skal sjå på eigarskapsmodellar, så viser det seg i ettertid at dette utvalet ikkje tilfredsstiller krav om kjønnsbalanse. Likestillingslova § 13 regulerer krav om kjønnsbalanse i offentlege utval. For eit utval beståande av fire eller fem medlemmer, skal kvart kjønn vere representert med minst to. Det same kravet gjeld for val av varamedlemmer. Utvalet må altså supplerast med ei kvinne for å tilfredsstille kjønnsbalansen. I tillegg må Fjell kommune oppnemne minst ein av kvart kjønn på lista over varamedlemmer.

Det skal difor i denne saka veljast manglande varamedlemmer i begge utvala, samt gjerast eit nyval for utvalet som skal sjå på eigarskapsmodellar.

Vurdering:

Prosjektleiar legg fram saka utan annan innstilling enn eit forslag til oppstilling av dei ulike rollene som skal fyllast med namn. Fellesnemnda må sjølv vurdere kva tal medlemmer og varamedlemmer utvala skal ha.



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
22/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Mandat - Politisk utval for eigarskap

Samandrag av saka:

Fellesnemnda vedtok i møte 2. oktober 2017 at det vert utarbeidd eit framlegg til mandat til politisk utval for eigarskap. Utvalet er valt til å sjå på eigarskapsmodellane i dei tre kommunane. Utvalet skal koma med forslag til felles løysingar om eigarskap og eigarskapsrepresentasjon i Nye Øygarden kommune.

Prosjektlear gjev i denne saka innstilling til mandat for utvalet.

Innstilling:

Fellesnemnda vedtek slikt mandat.

Det politiske utvalet for eigarskap skal:

1. Ta utgangspunkt i samlerapport «Kartlegging av eigarskapsstruktur» som vart lagt fram for førebuande fellesnemnd 24. april 2017.
2. Finna sameina, framtidsretta og tenlege organisasjonsmodellar om eigarskap og interesserepresentasjon.
3. Utarbeida framlegg til eigarskapsmodellar som skal vera økonomisk berekraftige, føreseielege, effektive og gje tenestetilbod av høg kvalitet innan sine verksemdsområde.
4. Arbeida for ein eigarstruktur med færrest mogleg einingar som gjev best moglegheit for demokratisk styring.
5. Levera ein tilrådd sluttrapport seinast ved utgangen av mars 2018.

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
prosjektlear

Dokument vedlagt saka:

- Felles rapport presentert i møte for førebuande fellesnemnda 24. april 2017

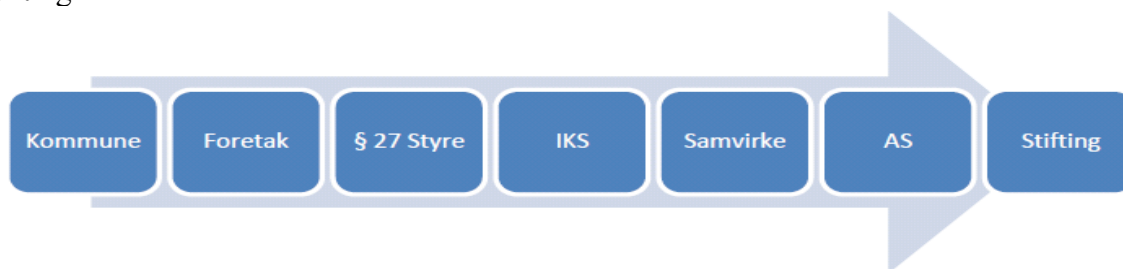
Saksopplysningar:

Rapporten frå arbeidsgruppa som skulle sjå på eigarskapen i dei tre kommunane, vart lagt fram for førebuande fellesnemnd i møte 24. april 2017 sak 22. I merknaden til behandlinga vart det tilrådd at arbeidsgruppa skulle halda fram med arbeidet og m.a. søkja råd hos fylkesmannen om kva som er gjort i andre kommunar som er i same prosess som Nye Øygarden kommune. Arbeidsgruppa som utarbeidde rapporten har ikkje vore i aktivitet i etterkant av 24. april 2017.

I sak PS 8/17 «Politisk organisering av Nye Øygarden kommune» i møte 2. oktober 2017, vedtok fellesnemnda å oppnemna eit politisk utval som «ser på eigarskapsmodellar for kommunale føretak og aksjeselskap i Nye Øygarden kommune». Utvalet skal rapportere til fellesnemnda. Prosjektleiaren sin stab vil vera sekretariat for utvalet. Fellesnemnda ber om at det til neste møte vert lagt fram utkast til mandat.

Kartlegginga i rapporten lagt fram for førebuande fellesnemnd 24. april viser at dei tre kommunane nyttar desse selskapsformene:

- Aksjeselskap (AS)
- Interkommunal selskap (IKS)
- Kommunale føretak (KF)
- Interkommunale samarbeid
- Samvirkeføretak (SA)
- Stifting



Figuren over er henta frå rapporten til førebuande fellesnemnd 24. april 2017.

Tabell 1 – samandrag (henta frå rapporten til førebuande fellesnemnd 24. april 2017):

Selskapsform	Fjell	Sund	Øygarden
Aksjeselskap	8	7	9
Interkommunale selskap	5	5	3
Kommunalt føretak	0	1	0
Interkommunalt samarbeid	6	7	7
Stifting	5	6	3
Samvirkeføretak	2	1	2
Andre	8	7	11

Tabellen syner alle registrerte eigarskaps- og interessekonstellasjonar som var registert i dei tre kommunane.

Det vert elles synt til rapporten som ligg ved saka.

Vurdering:

Rapporten frå arbeidsgruppa som såg på dei tre kommunane sine eigarskapsmeldingar og samanfatta desse, syner eit samla oversyn over korleis dei tre kommunane har organisert sin eigarskap og representasjon. Mykje er likt og noko er ulikt i dei tre kommunane. Utfordringa er å finna dei gode fellesløysingane.

Prosjektleiari legg til grunn at det politiske utvalet skal sjå på og ta stilling til alle registrerte eigarskapskonstellasjonar i dei tre kommunane som er presentert i rapport lagt fram for førebuarde fellesnemnd 24. april 2017.

Prosjektleiari syner til innstillinga i saka. Det er lagt vekt på å føreslå eit mandat som kan gje rom for kreative, kvalitative og gode løysingar.

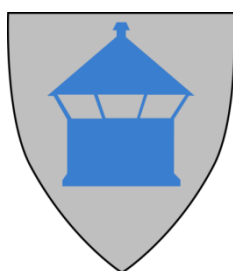
Prosjektleiari vil føreslå at politisk utval for eigarskap i hovudsak følgjer tabell 1, jamfør saksutgreiinga, som prioriteringsliste for arbeidet. Dette betyr at utvalet startar med AS først. Spesielt viktig er fellesløysingar for vatn, renovasjon og avlaup. Dette omfattar alle innbyggjarar i Nye Øygarden kommune.

Prosjektleiari ser det som viktig at framlegga vert kvalitetssikra undervegs. Om naudsynt vil prosjektorganisasjonen skaffa kompetanse etter behov.

Prosjektorganisasjonen kallar inn til første møtet.

I rapporten til førebuarde fellesnemnd 24. april 2017 er både pensjonskasse og kyrkjeleg fellesråd omtala. Det er ikkje lagt opp til at politisk utval for eigarskap skal vurdere pensjonskassespørsmålet og felleskyrkjeleg råd sin framtidige organisering/eigarskap. Dette vert ivareteke i andre prosessar.

Førebuande Fellesnemnd



Kartlegging av selskapsstruktur



Innholdsliste

1	Bakgrunn og føremål	3
2	Selskapsoversikt	4
2.1	Aksjeselskap (AS)	5
2.2	Interkommunale selskap (IKS)	6
2.3	Kommunale føretak (KF).....	6
2.4	Interkommunalt samarbeid	7
2.5	Stifting	8
2.6	Samvirke (SA).....	8
2.7	Pensjonskasse, Råd, Interesseorganisasjonar, Nettverk	9
3	Eigardelar	10
4	Vegen vidare.....	11



1 Bakgrunn og føremål

Bakgrunnen for rapporten er tinginga frå Førebel's Fellesnemnd. Tinginga inneber kartlegging av selskapsstrukturen i dei tre kommunane, Fjell, Sund og Øygarden. Kartlegginga skal syne korleis dei ulike kommunane har valt å organisere sine selskap utanfor den ordinære kommunale forvaltninga.

I kartlegginga kjem det fram følgjande:

- Oversyn over selskapa og selskapsform
- Føremålet med selskapa
- Oversikt over eigardelar
- Oversikt over selskap kommunane eig saman
- Administrativ og politisk deltaking i styrer, råd osv.

Kartlegginga består hovudsakleg av ei samla oversikt (vedlegg 1), kor alle data kjem fram. Vedlagt ligg og eigarskapsmeldingane for kvar kommune (vedlegg 3-5). I tillegg til å kartlegga selskapa er det også kartlagt nettverk/råd etc. Det er utfordrande å kartlegga alle nettverk og råd i kommunane, slik at denne lista kan være mangelfull.

Administrativ arbeidsgruppe

Den administrative arbeidsgruppa som har medverka i kartlegginga er:

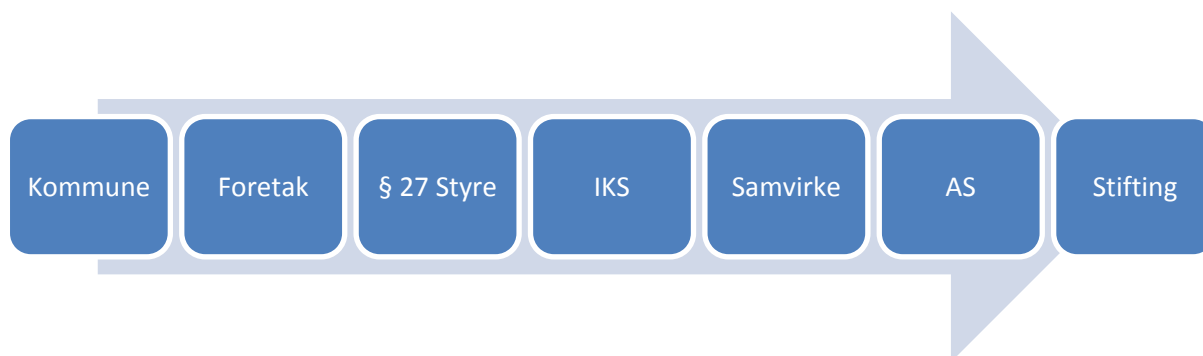
- Christian Alsaker, Sund kommune
- Grethe Bergsvik, Fjell kommune
- Rune Lid, Sund Kommune
- Jarle Kåre Oen, Øygarden kommune



2 Selskapsoversikt

Kommunane har stor fridom til å organisera tenestane slik dei finn det føremålstenleg, som del av den ordinære kommunale forvaltninga eller gjennom etablering t.d. av eige selskap. Når kommunen organiserer tenesteproduksjonen innanfor kommunen som organisasjon, gjeld styringssystem som følgjer av kommunelova, men når delar av verksemda vert lagt over i eigne selskap må styringssystema følgje den aktuelle lovgivinga.

Figuren under syner ulike selskapsformer etter aukande grad av sjølvstende.



Kartlegginga visar at dei tre kommunane nyttar desse selskapsformene:

- Aksjeselskap (AS)
- Interkommunal selskap (IKS)
- Kommunale føretak (KF)
- Interkommunale samarbeid
- Samvirkeføretak (SA)
- Stifting

Tabell synar tall på selskap innan kvar selskapsform.

Selskapsform	Fjell	Sund	Øygarden
Aksjeselskap	8	7	9
Interkommunale selskap	5	5	3
Kommunalt føretak	0	1	0
Interkommunalt samarbeid	6	7	7
Stifting	5	6	3
Samvirkeføretak	2	1	2
Andre	8	7	11



2.1 Aksjeselskap (AS)

Aksjeselskap vert oppretta og drive etter Lov om aksjeselskap. Eit aksjeselskap er eit eige rettssubjekt og kan ha ein eller fleire eigarar. Selskapsforma kan vera tenleg dersom ein ynskjer å ha ulike grupper av eigarar eller leggja til rette for at fleire – både fysiske og juridiske personar, kan vera eigarar. Lova set krav om ein minste eigenkapital i selskapet. Eigenkapitalen skal til ei kvar tid vera forsvarleg i høve til omfanget på selskapet si drift. Eigarane er normalt ikkje ansvarlege for selskapet sine plikter. På den andre sida rår eigarane heller ikkje fritt over selskapet sine inntekter og eigardeler.

Eigarskapen vert forvalta gjennom generalforsamlinga i selskapet. Der kan eigarane gjennom vedtekter, instruksar og andre vedtak fastsetja rammer for styret og dagleg leiar si leiing av selskapet. Generalforsamlinga vel styret i selskapet. Styret har det overordna ansvaret for forvaltninga av aksjeselskapet, og for at det vert drive i samsvar med selskapet sitt føremål og innanfor rammene lovgjevinga set.

Aksjeselskap er aktuelt å nytta der det vert vurdert som tenleg for å løysa forvaltningsmessige oppgåver og for å løysa oppgåver av heil eller delvis forretningsmessig karakter. I selskap som skal driva forvaltning på vegner av kommunen, skal kommunen (kommunane) som hovudregel eiga 100 % av aksjane. Kommunestyret skal sjå til at aksjeselskapa har vedtekter som gjer klart greie for kva selskapet sine forretningsmessige rammer skal vera.

Fjell	Sund	Øygarden
Bergen og Omland Hamn AS	Bergen og Omland Hamn AS	Bergen og Omland Hamn AS
BKK AS	BKK AS	BKK AS
Gode Sirklar AS	Gode Sirklar AS	Gode Sirklar AS
Trigger Jobb AS	Trigger Jobb AS	Trigger Jobb AS
Sambandet Sotra Øygarden Bergen AS	Norsk Bane AS	Naturgassparken Vest AS
Fjellvar AS: Fjell Vatn Avløp og Renovasjon AS	Sund Vatn og Avlaup AS	Scalpro AS
Sambygg AS	BIR AS	TIDE ASA
Straume Idrettspark AS		CCB Kollsnes AS



2.2 Interkommunale selskap (IKS)

Interkommunale selskap vert oppretta og drive ut frå Lov om interkommunale selskap. Samarbeid mellom fleire kommunar (og fylkeskommunar) kan organiserast som interkommunale selskap (IKS). Interkommunale selskap er eigne rettssubjekt – rettsleg og økonomisk skild frå deltakarkommunane. Kvar av deltakarane har eit uavgrensa ansvar for sin del av selskapet sine samla forpliktingar. Selskapet sitt øvste mynde er representantskapet. Representantskapet er eigarane sitt organ – og deltakarkommunane sitt eigarmynde ligg til representantskapet. Her kan deltakarkommunane gjera vedtak som er bindande for styret – og også omgjera vedtak som styret har fatta. Slik sett har deltakarkommunane større påverknad på styringa av selskapet enn det som er tilfelle i aksjeselskap.

Selskapsforma er mest aktuell der økonomisk utbytte av drifta ikkje er eit mål.

Kommunestyret skal sjå til at det er fastsett ei selskapsavtale som er tydeleg på selskapet sitt formål og rammer.

Fjell	Sund	Øygarden
Bergen og Omland Havnevesen	Bergen og Omland Havnevesen	Bergen og Omland Havnevesen
Interkommunalt Arkiv i Hordaland IKS	Interkommunalt Arkiv i Hordaland IKS	Interkommunalt Arkiv i Hordaland IKS
Sotra og Øygarden Brannvesen IKS	Sotra og Øygarden Brannvesen IKS	Sotra og Øygarden Brannvesen IKS
Sotra Brannvern IKS (vert avvikla)	Sotra Brannvern IKS (vert avvikla)	
Driftassistenten i Hordaland - Vann og Avløp IKS	Driftassistenten i Hordaland - Vann og Avløp IKS	

2.3 Kommunale føretak (KF)

Kommunalt føretak skal opprettast og drivast etter reglar i kommunelova. Kommunalt føretak er ein del av kommunen som rettssubjekt og har ikkje økonomisk sjølvstende. Reglane om kommunale føretak tek særleg sikte på å gje eit alternativ for meir sjølvstendig organisering av kommunale oppgåver. Kommunale tenesteeiningar kan tinga tenester frå eit kommunalt føretak etter behov. Føretaket vert leia av eit styre og ein dagleg leiar. Leiaren rapporterer til styret, ikkje til rådmannen. Rådmannen har uttalerett i saker som føretaket ynskjer fremja for politisk handsaming. Det kommunale budsjettet set rammer for verksemda føretaket driv, og styret er bunde av vedteke budsjett.

Kommunalt føretak vert som regel nytta i samband med oppgåver som inneber både samfunnsmessige og forretningsmessige omsyn. I hovudsak vert kommunalt føretak nytta i forretningsdrift som normalt ikkje er i konkurranse med private leverandørar. Kommunestyret skal sjå til at godkjende vedtekter fastset oppgåvene og rammene for drift av føretaket.

Fjell	Sund	Øygarden
Ingen	Sund Eigedomsutvikling KF	Ingen



2.4 Interkommunalt samarbeid

Kommunelova § 27 har reglar om samarbeidsavtaler mellom kommunar (og fylkeskommunar) når samarbeidet er organisert med eit eige styre. Styret vil ha eit avgrensa avgjerdsmynde knytt til verksemda si drift og organisering. Det må lagast vedtekter for eit slikt interkommunalt samarbeid. Interkommunalt samarbeid kan og organiserast etter «vertskommunemodellen». I den modellen har ein kommune driftsansvaret og budsjettansvaret. Dei andre deltakarane i samarbeidet refunderer utgifter etter ei fordeling som er fastsett i samarbeidsavtala. Ofte vert det oppretta eit rådgjevande organ med deltakarar frå samarbeidskommunane for å fylgja verksemda etter denne modellen. Rådet har ikkje styringsrett. Kommunestyret må godkjenna samarbeidsavtaler/vedtekter for interkommunalt samarbeid.

Fjell	Sund	Øygarden
Bergen og Omland Friluftsråd	Bergen og Omland Friluftsråd	Bergen og Omland Friluftsråd
Etablerersenteret	Etablerersenteret	Etablerersenteret
Fjell, Sund og Øygarden kemnerkontor	Fjell, Sund og Øygarden kemnerkontor	Fjell, Sund og Øygarden kemnerkontor
IUA Bergen	IUA Bergen	IUA Bergen
Sotra legevakt: Fjell kommune helse	Sotra legevakt: Fjell kommune helse	Sotra legevakt: Fjell kommune helse
Klagenemnd til interkommunalt kemnerutval	Klagenemnd til interkommunalt kemnerutval	Klagenemnd til interkommunalt kemnerutval
Gründerparken Vest	Gründerparken Vest	Gründerparken Vest
	Invest In Bergen	Invest In Bergen



2.5 Stifting

Stiftingar vert oppretta og drivne etter Lov om stiftingar. Ei stifting er ein formuesverdi som stiftarane har sett av for å fremja eit nærare fastsett føremål. Kommunar kan åleine eller i lag med andre oppretta stiftingar. Stiftingar er eigne rettssubjekt, men har ingen eigar («stiftinga eig seg sjølv»). Kommunen har difor ingen direkte styringsrett for stiftingar og kan heller ikkje henta ut midlar frå ei stifting som kommunen har oppretta. Stiftinga vert leia av eit eige styre. Styret vel sjølv medlemmer til styret i medhald av vedtektene. Stiftarane fastset normalt vedtekter for stiftinga. Vedtektene kan gje føringar for korleis styret skal vera samansett. Styret kan fremja endringar i vedtektene. Før slike vedtektsendringar vert godkjende av Stiftingstilsynet, vert det kravd dokumentasjon på at stiftarane ikkje har merknader til endringane. Kommunestyret skal godkjenna vedtekter for stiftingar der kommunen er med på å oppretta stiftinga.

Stifting vert ofte nytta som organisasjonsform for verksemdar av ikkje-økonomisk karakter, spesielt med eit sosialt eller kulturelt føremål.

Fjell	Sund	Øygarden
Stiftinga Museum Vest	Stiftinga Museum Vest	Stiftinga Museum Vest
Stiftinga Kystsogevokene	Stiftinga Kystsogevokene	Stiftinga Kystsogevokene
Fjell Bustadstifting	Stiftinga Johannes Kleppevik Sitt Minnefond	Kystmuseet i Øygarden
Roald Tellnes Kunstsamling (under avvikling)	Stiftinga Marstein Fyr	
Stiftinga Fjell Festning	Stiftinga Nordsjøfartsmuseet I Tælavåg	
	Stiftinga Trellevik Kystkultursenter	

2.6 Samvirke (SA)

Eit samvirkeføretak er ikkje eit selskap. Samvirkeføretak har medlemmer, men ikkje eigarar, og vert styrt av dei som handlar med føretaket og som dermed har direkte nytte av den verksemda som vert drive. Samvirkeføretak har ikkje fritt omsettelege eigardelar. På årsmøtet, samvirkets øvste organ – fattast avgjerda som hovudregel ut frå prinsippet om eitt medlem, éin stemme. Det er lov om samvirkeføretak (samvirkelova) av 29. juni 2007 nr. 81 som regulerer denne organisasjonsforma.

Fjell	Sund	Øygarden
Biblioteksentralen SA	Biblioteksentralen SA	Biblioteksentralen SA
Gjerdet Kulturminnegard SA		Øygarden Samfunnshus SA



2.7 Pensjonskasse, Råd, Interesseorganisasjonar, Nettverk

Organisasjonsform	Fjell	Sund	Øygarden
Pensjonskasse	Fjell Kommunale Pensjonskasse	KLP: Kommunal Landspensjonskasse	KLP: Kommunal Landspensjonskasse
Råd	Fjell Kyrkjeleg fellesråd	Sund Kyrkjeleg fellesråd	Øygarden Kyrkjeleg fellesråd
	Regionrådet Vest	Regionrådet Vest	Regionrådet Vest
	Vest Næringsråd	Vest Næringsråd	Vest Næringsråd
	Fjell, Sund og Øygarden forliksråd	Fjell, Sund og Øygarden forliksråd	Fjell, Sund og Øygarden forliksråd
Interesseorganisasjonar	KS	KS	KS
	LNK: Landssamanslutninga av nynorskkommunar	LNK: Landssamanslutninga av nynorskkommunar	LNK: Landssamanslutninga av nynorskkommunar
	Foreining Basecamp		Foreningen Vest-Norges Brusselkontor AS
Nettverk			NKP - Nettverk for petroleumskommunar
			NFKK: Nettverk for fjord- og kystkommuner
			Sunne Kommuner: WHOS Norske nettverk



3 Eigardelar

Tabellen synar eigardelane til Fjell, Sund og Øygarden i dei ulike aksjeselskapa og interkommunale selskapa etter samanslåing, samt eigardelen som kjem frå kvar kommune.

Aksjeselskap	Eigardel			
	Sum	Fjell	Sund	Øygarden
Gode Sirklar AS	100%	50%	25%	25%
Bergen og Omland Hamn AS	20%	11%	1%	8%
Trigger Jobb AS	13,1%	7%	4,4%	1,7%
BKK AS	3,43%	1,89%	1,02%	0,52%
Sambandet Sotra Øygarden Bergen AS	100%	100%		
Fjellvar AS: Fjell Vatn Avløp og Renovasjon AS	100%	100%		
Sambygg AS	80%	80%		
Straume Idrettspark AS	34%	34%		
Sund VA: Sund Vatn og Avlaup AS	100%		100%	
BIR AS	1,83%		1,83%	
Norsk Bane AS	0,1%		0,1%	
Naturgassparken Vest AS	50%			50%
CCB Kollsnes AS	12,5%			12,5%
Scalpro AS	0,21%			0,21%
TIDE ASA	0,04%			0,04%

Interkommunale selskap	Eigardel			
	Sum	Fjell	Sund	Øygarden
Sotra Brannvern IKS (vert avvikla)	100%	78,37%	21,52%	0%
Sotra og Øygarden Brannvesen IKS	100%	64%	18%	18%



4 Vegne vidare

Denne rapporten avgrensar seg til å kartlegga selskapsstrukturen i Fjell, Sund og Øygarden slik den er i dag. Vidare arbeid må vurderast framtidig selskapsstruktur basert på positive og negative erfaringar med dei ulike organiseringane. Basert på val av organisering må det leggjast ein strategi for god eigarskap, god selskapsleiing og kontroll av dei kommunale selskapa.

Arbeidsgruppa nemnar spesielt nokre viktige tenestefelt kor kommunane i dag er organisert ulikt og kor det må takast stilling til framtidig løysing. Dette gjeld innan område for vatn, avlaup og renovasjon (VAR-tenester), samt innan omsorgsbustader og bustader for vanskelegstilte.

Vatn og avlaup: Fjell og Sund har organisert tenestene vatn og avlaup i eigne aksjeselskap (FjellVAR og Sund VA), mens det i Øygarden er ein del av den ordinære kommunale forvaltninga.

Renovasjon: Fjell har organisert renovasjon i same selskap som vatn- og avlaup tenestane (FjellVAR), mens Sund nyttar BIR AS og har eigardel i dette aksjeselskapet, saman med fleire andre kommunar i regionen. I Øygarden er renovasjon ein del av den ordinære kommunale forvaltninga. Øygarden nyttar underleverandør til renovasjonstenestane.

Bustader: Fjell har organisert omsorgsbustader og bustader for vanskelegstilte i ei stifting, Fjell bustadstifting. (Stiftinga eig også nokre kommunale barnehagar). I tillegg har Fjell eige bustadkontor som del av den ordinære kommunale forvaltninga. Sund har organisert tilsvarande bustader i kommunalt føretak, Sund Eigedomsforvaltning KF. I Øygarden er bustadane ein del av den ordinære kommunale forvaltninga.

Tenesteområde		Fjell	Sund	Øygarden
Vann og avlaup	Selskapsform	Aksjeselskap	Aksjeselskap	Kommunal forvaltning
	Selskap	FjellVAR	Sund VA	Kommunal forvaltning
Renovasjon	Selskapsform	Aksjeselskap	Aksjeselskap	Kommunal forvaltning
	Selskap	FjellVAR	BIR AS	Underleverandør
Bustader	Selskapsform	Stifting Kommunal forvaltning	Kommunalt føretak	Kommunal forvaltning
	Selskap	Fjell Bustadstifting Bustadkontor	Sund Eigedomsforvaltning KF	Kommunal forvaltning



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
23/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Mandat - Politisk utval for politisk styringsstruktur

Samandrag av saka:

I møte 2. oktober 2017 vedtok fellesnemnda å oppnemne eit politisk utval som skal gå gjennom den politiske styringsstrukturen fram mot etablering av Nye Øygarden kommune, inkludert å føreslå nytt delegasjonsreglement. Fellesnemnda vedtok også å be om at det til neste møte vert lagt fram utkast til mandat for arbeidet.

Denne saka inneheld prosjektleiaren sitt framlegg til mandat.

Grunnlaget for arbeidet er mykje lagt i Intensjonsavtalen, og mandatet vil ha fokus på å få til eit best mogleg samsvar med intensjonane i denne. I tråd med vedtaket 2.oktober føreset også framlegg til mandat at utvalet skal utarbeide framlegg til nytt delegasjonsreglement.

Prosjektleiaren er positiv til at ein allereie tidleg i prosessen set i gang med dette arbeidet.

Innstilling:

1. Det politiske utvalet for gjennomgang av den politiske styringsstrukturen i Nye Øygarden kommune skal legge til grunn følgjande mandat for arbeidet:
 - Utvalet sitt arbeid skal byggje på dei grunnleggjande føresetnadene som er fastlagt i Intensjonsavtalen, og på sentrale element i styringa av dei tre kommunane i dag.
 - Utvalet skal vurdere behovet for andre utval, råd og komitear utover dei som går fram av Intensjonsavtalen.
 - Utvalet skal utarbeide eit presist grunnlag for arbeidet i kommunestyret, formannskapet, dei fire hovudutvala, kontrollutvalet, administrasjonsutvalet og evt. andre utval eller komitear. Dette skal m.a klargjere ansvarsområde, arbeidsform, grensesnitt og andre tilhøve som er naudsynt og tenleg for at dei skal fungere best mogleg kvar for seg og saman.

- Utvalet skal utarbeide eit nytt og samlande delegasjonsreglement for den nye kommunen. Reglementet skal vere presist og tydeleg når det gjeld å klargjere ansvarstilhøve og mynde på alle viktige område mellom politikk og administrasjon.
- 2. Utvalet skal rapportere til fellesnemnda, og levere sluttrapport innan utgangen av mars 2018.

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
Prosjektleder

Dokument vedlagt saka:

Ingen

Saksopplysningar:

I møte 2.oktober 2017 vedtok fellesnemnda å oppnemne eit politisk utval som skal gå gjennom den politiske styringsstrukturen fram mot etablering av Nye Øygarden kommune, inkludert å føreslå nytt delegasjonsreglement. Fellesnemnda vedtok også å be om at det til neste møte vert lagt fram utkast til mandat for arbeidet. Jf også til pkt. 5 i milepelsplanen.

Kommunestyra i Fjell, Øygarden og Sund vedtok i mai 2016 Intensjonsavtalen for Nye Øygarden kommune. I denne vert dei aller mest sentrale prinsippa og føringane for kva den nye kommunen skal bygge på klarlagt.

Kapitel 6 i Intensjonsavtalen slår m.a fast at ...»*Kommunen skal styrast etter formannskapsmodellen med politiske utval og gjennomgåande representasjon*». Den seier vidare at det skal vere fire hovudutval, kva ansvarsområde desse skal ha, og kor mange medlemmer det skal vere i kommunestyret, formannskapet og i kvart av hovudutvala.

Intensjonsavtalen er overordna og ein vil trenge meir detaljerte retningslinjer og føresetnader for å styre og administrere ein stor og kompleks organisasjon som den nye storkommunen vil vere. Framlegg til mandat for det politiske utvalet byggjer på denne tankegangen, som også inneber behovet for å utarbeide eit nytt og samlande delegasjonsreglement for nye Øygarden kommune til erstatning for dei som i dag gjeld for kvar kommune.

Vurdering:

Hovudstrukturen og –prinsippa for styringa i den nye storkommunen er vedteke i dei tre kommunestyra, og dette går fram av fellesnemnda sitt vedtak som indikerer at målet for arbeidet ikkje er å gjere grunnleggande endringar, men heller ein gjennomgang for å finpusse detaljane og sikre at ein ikkje har utegløymt forhold det er viktig å ha vorte samde om i god tid før utvala vert formelt oppretta etter kommunevalet i 2019. Når dette skjer, vil det også vere særleg tenleg om ein allereie har eit dokument som tydeleggjer kva formelt ansvar og

mynde dei ulike delane av det politiske og det administrative styringssystemet har, altså eit delegasjonsreglement.

Framlegget føreset at utvalet går gjennom ulike sider ved det politiske arbeidet og den politiske organiseringa i dei tre kommunane slik det er i dag, og implementerar dei mest positive sidene ved dette inn i den framtidige styringa. Det vil vere naturleg at ein i den samanheng vurderer kor detaljert ein skal vere, t.d. om ein også skal inkludere framlegg til system og nivå for godtgjering i dei ulike politiske fora o.l.

Prosjektleiaren sitt framlegg til mandat bygger på desse føresetnadene. Prosjektleiaren er positiv til at ein allereie tidleg i prosessen set i gang med dette arbeidet.



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
24/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Milepelsplan for prosjekt Nye Øygarden kommune - oppdatering pr.medio oktober 2017

Samandrag av saka:

I møte 2.oktober 2017 i fellesnemnda la prosjektleiaren fram ei førebels skisse til milepelsplan for prosjekt Nye Øygarden kommune til orientering. Nemnda vedtok at denne skal verte vidare utvikla og oppdatert i forståing med fellesnemnda.

Denne saka inneheld ei vesentleg oppdatering av planen, både kva gjeld innhald, form m.v. I tillegg til å innehalde ei rekkje nye tiltak, er kvaliteten i presentasjonen endra med siktemål å gjere planen meir intuitiv og pedagogisk. Innspela frå fellesnemnda i førre møte er innarbeidd.

På same måte som i førre møte inviterer prosjektleiaren nemnda til å kome med innspel for å gjere planen til ein mest mogleg levande og tenleg arbeidsreiskap for alle som er involvert i prosessen med å skipa den nye storkommunen.

Innstilling:

1. Fellesnemnda tek føreliggjande milepelsplan til orientering.

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
Prosjektleiar

Dokument vedlagt saka:

- Framlegg til milepelsplan, datert medio oktober 2017

Saksopplysningar:

I møte 2.oktober 2017 i fellesnemnda la prosjektleiaren fram ei førebels skisse til milepelsplan for prosjekt Nye Øygarden kommune til orientering. Nemnda vedtok at denne skal verte vidare utvikla og oppdatert i forståing med fellesnemnda.

Denne saka inneheld ei vesentleg oppdatering av planen, både kva gjeld innhald, form m.v. I tillegg til å innehalde ei rekkje nye tiltak, er kvaliteten i presentasjonen endra med siktemål å gjere planen meir intuitiv og pedagogisk. Innspela frå fellesnemnda i førre møte er innarbeidd.

Første del av planen (s.1-2) er mykje den same som i den første versjonen, og inneheld eit kortfatta/ stikkordsmessig eller tabellarisk oversyn over dei ulike tiltaka, og fargekodar som syner start/vedtakstidspunkt, arbeidsfase og tenkt avslutningstidspunkt for dei tiltaka som allereie er vedteke eller fremja sak om til fellesnemnda. Dei tiltaka som p.t ikkje er fremja som sak til fellesnemnda, har ein då ikkje vist med fargekode. Dette vil verte gjort i tråd med den vidare handsaminga i fellesnemnda. Alle tiltaka er nummerert.

Ein har også utvida tabellen med ein rubrikk kalla 2020 og som indikerer at det kan vere tiltak som ein vil halde fram å arbeide med etter at den nye kommunen er etablert. Tiltak 27 kan vere eit døme på dette.

I andre del av planen, -sidene 3-5, finn ein dei same tiltaka under same nummer som i del 1, men med vesentleg meir utfyllande og beskrivande tekst.

Vurdering:

Prosjektleiaren vil meine at ein med denne versjonen av milepelsplanen er komen vesentleg lengre i arbeidet med å gjere milepelsplanen til eit tenleg verkty for alle dei som er involvert i arbeidet, anten det gjeld fellesnemnda eller dei andre som arbeidar med prosjekt Nye Øygarden kommune. Ein har også von om at den vil vere til hjelp for alle andre som har interesse av å orientere seg i prosjektet.

Ein er samstundes merksam på at det kan vere tiltak blant desse som ein ønskjer å ta ut av prosjektet, eller tiltak som ein ønskjer å legge til. Føreliggande versjon er mykje basert på Intensjonsavtalen og på politiske og administrative innspel i prosessen til no. Prosjektleiaren har von om at fellesnemnda vil vere aktive i den vidare prosessen, og ser fram til dei komande møta.

MILEPELSPLAN

Medio oktober 2017

■ Start/avslutning
■ Under arbeid

Prosjektområde	2017		2018				2019				2020
	3. kv	4. kv	1. kv	2. kv	3. kv	4. kv	1. kv	2. kv	3. kv	4. kv	
Etablere/ utvikle/tilpasse prosjektorganisasjon	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
1. Konstituering av fellesnemnda		■	■	■	■	■	■	■	■	■	
2. Modell for organisering av prosjekt Nye Øygarden		■	■	■	■	■	■	■	■	■	
3. Budsjett for prosjektperioden		■	■	■	■	■	■	■	■	■	
4. Partsamansett utval		■	■	■	■	■	■	■	■	■	
5. Utval for ny politisk styringsstruktur		■	■	■							
6. Utval for arbeid med eigarskapsmodell		■	■	■							
7. Mandat for prosjektarbeidet		■	■	■	■	■	■	■	■	■	
8. Milepelsplan		■	■	■	■	■	■	■	■	■	
9. Digitaliseringsprosjekt KS/deltaking og finansiering											
10. Valkomite for fellesnemnda											
11. Kommunikasjonsplan											
12. ROS analyse knytt til samanslåingsprosessen											
13. Omstillingsavtale. Samordn. av ulike personalvilkår											
14. Støtnadsordningar for prosjektet											
15. IKT og infrastruktur. Samordna løysingar og system											



16. Ny matrikkel											
17. Samordning og koordinering av ulike fagsystem											
18. Framtidig pensjonsordning											
19. Samordning av kommunale gebyr											
20. Utgreie konsekvensar av eigedomsskatt											
21. Plan for framtidige planoppgåver											
22. Etablere kunnskapsklynge											
23. Kommunal infrastruktur. Kartlegging og vurdering											
24. Administrativ organisasjonsmodell											
25. Tilsetting av rådmann for nye Øygarden kommune											
26. Tilsetting av revisor i nye Øygarden kommune											
27. Budsjett for nye Øygarden kommune											
28.											
29.											
30.											



Nr	Oppgåve	Administrativt ansvar	Politisk ansvar	Tid
1	Konstituering av fellesnemnda	Prosjektleder/saksframlegg	Fellesnemnda /drøfting og vedtak	2.oktober 2017
2	Modell for organisering av prosjektet- politisk og administrativt	Prosjektleder/saksframlegg	Fellesnemnda/drøfting og vedtak	2.oktober 2017
3	Budsjett for prosjektperioden. Skisse	Prosjektleder/saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting	2.oktober 2017
4	Oppnemne partssamansett utval	Prosjektleder/saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	2.oktober 2017
5	Oppnemne utval for å arbeide fram politisk styringsstruktur i den nye kommunen. Inkl. utarbeiding av nytt delegasjonsreglement. Inkl. vedtak av mandat*)	Prosjektleder/saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	2.oktober 2017 / *30.okt.2017
6	Oppnemne utval for å vurdere eigarskapsmodellar for kommunale føretak og aksjeselskap i den nye kommunen. Inkl. vedtak av mandat*)	Prosjektleder/saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	2.oktober 2017 / *30.okt.2017
7	Mandat for prosjektarbeidet	Prosjektleder/saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	2.oktober 2017
8	Milepelsplan. System for kontinuerleg oppdatering av arbeidet med å skipa nye Øygarden kommune. Utvikling av innhald og framdrift i heile prosjektperioden i nært samarbeid mellom fellesnemnda og prosjektleder.	Prosjektleder/ saksframlegg og kontinuerleg ajourhald og oppdatering	Fellesnemnda/ drøfting og tilbakemeldingar	Første gong 2.oktober 2017
9	Digitalisering. Prosjekt i regi av KS. Førespurnad om deltaking i finansiering	Prosjektleder/ saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	2.oktober / 30.oktober 2017
10	Etablere eigen valkomite for fellesnemnda	Prosjektleder/ saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	30.oktober 2017
11	Utarbeida kommunikasjonsplan. Prioritera fortløpande informasjon og kommunikasjon mellom fellesnemnda, prosjektleiinga og innbyggjarane	Prosjektleder/ saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	30.oktober 2017
12	Utarbeide ROS-analyse for arbeidet med å slå saman dei tre kommunane. Administrativt prosjekt/ kontinuerlig utvikling og oppfølging mellom	Prosjektleder/ saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og	20.november 2017



	prosjektleder og fellesnemnda		godkjenning av mandat for arbeidet	
13	Omstillingsavtale. Utvikling og samordning av tilsette sine løns-, arbeids- og andre personalmessige vilkår. Jf også til tidlegare kartlegging i regi av førebua fellesnemnd, og til Intensjonsavtalen. Administrativ arbeidsgruppe, inkl. tillitsvalde.	Prosjektleder/ Saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	20.november 2017
14	Avklare aktuelle stønadsordninger for prosjektet. Finne og vurdere statlige og evt. andre ordninger som ein kan søkje om eller på andre måtar gjere seg nytte av. Både økonomiske, kompetansemessige e.a.	Prosjektleder/ saksframlegg eller orientering	Fellesnemnda/ Informasjon	20.november 2017
15	IKT og infrastruktur. Utvikling av samordna system for heile den nye kommunen. Oppfølging av tidlegare kartlegging av IKT-systema i kvar av kommunane. Administrativ arbeidsgruppe, inkl. tillitsvalde	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	11.desember 2017
16	Ny matrikkel. Prosjekt i samsvar med Kartverket sin prosjektplan for arbeid med ny matrikkel i nye kommunar. Administrativ arbeidsgruppe	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat.	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	11.desember 2017
17	Samordning og koordinering av ulike fagsystem, herunder arkivsystem, system for internkontroll m.v. Alle fagområde. Administrativ arbeidsgruppe m/tillitsvalde	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	11.desember 2017
18	Avklare framtidig pensjonskasseordning med sikte på samordning Jfr tidlegare kartlegging i regi av førebua fellesnemnd. Arbeidsgruppe m/tillitsvalde.	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	11.desember 2017
19	Samordning av kommunale gebyr for alle prissette tenester som t.d byggesak, kart og oppmåling, renovasjon m.v. Arbeidsgruppe.	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	1.kvartal 2018
20	Utgjeie konsekvensar av eigedomsskatt på verk, bruk og næring. Jfr «Eigedomsskatt» i kap.10 i Intensjonsavtalen. Politisk arbeidsgruppe	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	1.kvartal 2018
21	Plan for framtidige planoppgåver med særleg prioritet. Vurdera innhald, tidspunkt for oppstart, organisering m.v planer og planformer som vil ha særleg relevans i høve ny storkommune. T.d kommuneplanen sin samfunnsdel, kommuneplanen sin arealdel, felles kulturplan m.v. Arbeidsgruppe	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	1.kvartal 2018
22	Etablere kunnskapsklynge for aktuelle næringar og verksemdar. Sjøast i samanheng med etablering av ny vidaregåande skule og høgskuleutdanning. Politisk arbeidsutval	Prosjektleder/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	1.kvartal 2018



23	Kartlegging og vurdering av kommunal infrastruktur Kartlegga noverande infrastruktur som bygg, anlegg, køyretøy og anna utstyr. Vurdera vidare bruk. Arbeidsgruppe	Prosjektleiar/ saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	1.kvartal 2018
24	Utvikle administrativ organisasjonsmodell. Inkl lokalisering av arbeidsplassar og –funksjonar, også dei kommunale NAV-tenestene. Jfr s.7 i Intensjonsavtalen. Administrativ arbeidsgruppe koordinert med administrativ gruppe for omstillingsavtale.	Prosjektleiar/ saksframlegg m/mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	2.kvartal 2018
25	Tilsetting av rådmann i nye Øygarden kommune. Jf Inndelingslova og vedteke reglement for fellesnemnda. Politisk utval utarbeider framlegg til premissar for prosess m.v	Prosjektleiar/ saksframlegg om etablering av utval, inkl. mandat	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	4.kvartal 2018
26	Tilsetting av revisor i nye Øygarden kommune Jf reglement for fellesnemnda.	Prosjektleiar/ saksframlegg	Fellesnemnda/ drøfting og vedtak	1.kvartal 2019
27	Førebu budsjett for Nye Øygarden kommune. Jf §26 i Inndelingslova. Årsbudsjett for første driftsår, økonomiplan, investeringsbudsjett og handlingsprogram. Politisk utval med ansvar for utarbeiding av framlegg til budsjett- og plandokument	Prosjektleiar/ saksframlegg om etablering av utval, inkl. mandat	Fellesnemnda, drøfting og vedtak	1.kvartal 2019
28				
29				
30				



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
25/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Invitasjon frå KS til å delta i finansieringsordning for etablering av digitale løysingar - Oppfølging frå møtet 02.10.27

Samandrag av saka:

Fellesnemnda gjorde i møte 02.10.17, vedtak om utsetting av sak om deltaking i finansieringsordninga til KS for etablering av digitale fellesløysingar. Fellesnemnda ønskte mellom anna meir informasjon frå KS om kva kommunane får igjen for pengane, samt meir informasjon om samordning med andre kommunar.

Digitalisering vil i framtida skape nye måtar å levere og tilby offentlege tenester på, og vil vere ein viktig drivkraft for å forenkle og forbetre offentlig sektor. KS har utarbeidd ein digitaliseringsstrategi for kommunar og fylkeskommunar, og har sendt ein invitasjon til alle medlemmer om å delta i ei finansieringsordning for eit digitaliseringsprosjekt. I første omgang inviterer KS alle kommunar om å delta med eit eingongsbeløp på 20 kroner per innbyggjar. Formål med ordninga er å utvikle felles digitale løysingar for kommunal sektor. Ved å delta i ordninga vil ein få tilgang til alle løysingar som vert utvikla gjennom ordninga. Deltar ein ikkje i finansieringa får ein heller ikkje tilgang til produkt som vert utvikla.

Saka vert lagt fram med ei innstilling kor prosjektleiar tilrår fellesnemnda å delta i KS si finansieringsordning for etablering av digitale fellesløysingar.

Innstilling:

Fellesnemnda løyver inntil kr 750 000 til finansieringsordning for digitaliseringsprosjekt i regi av KS, ref invitasjon i vedlagte brev.

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
prosjektleiar

Dokument vedlagt saka:

- Brev frå KS datert 08.09.2017 – Invitasjon til å delta i finansieringsordninga for digitaliseringsprosjekt

Saksopplysningar:

Det vart i fellesnemnda sitt møte 2. oktober 2017 vedtatt utsetting av sak der KS inviterer kommunane til å delta i finansieringsordninga for å etablere digitale fellesløysingar. Fellesnemnda ønskte meir informasjon om mellom anna kva kommunane får igjen for pengane som vert investert i digitaliseringsprosjektet. I tillegg ønskte fellesnemnda å innhente meir informasjon om samordning med andre kommunar, med referanse til Bergen kommune sitt initiativ til koordinering på området digitalisering i regionen.

Digitalisering vil i framtida skape nye måtar å levere og tilby offentlege tenester på, og vil vere ein viktig drivkraft for å forenkle og forbetre offentlig sektor. KS har utarbeidd ein digitaliseringsstrategi for kommunar og fylkeskommunar, og har sendt ein invitasjon til alle medlemmer om å delta i ei finansieringsordning for eit digitaliseringsprosjekt. Bidrag skal baserast på innbyggartal. I første omgang inviterer KS alle kommunar om å delta med eit eingongsbeløp på 20 kroner per innbyggjar. Formål med ordninga er å utvikle felles digitale løysingar for kommunal sektor. Ved å delta i ordninga vil ein få tilgang til alle løysingar som vert utvikla gjennom ordninga. Deltar ein ikkje i finansieringa får ein heller ikkje tilgang til produkt som vert utvikla. Dato for tilbakemelding til KS frå kommunane om dei vil delta finansielt i ordninga er sett til 20. desember 2017.

KS vil prioritere visse prosjekt i arbeidet. KS har eit rådgivande utval som arbeider med digitalisering som har namnet KommIT-rådet. På KommIT-rådet sitt møte 6. oktober vart det vedtatt konkrete prosjekt som skal takast inn i finansieringsordninga: Digihelse (fullmakter for pårørande), Digisys (samtykke på Minside) og Digibarnevern. På møtet 6. oktober vart det òg vedtatt å arbeide vidare med funksjonalitet på Altinn og integrering med andre system. Frå KS vert det sagt at delprosjekta på kort sikt skal gi ny funksjonalitet og gevinstar til dei kommunane som koplar seg til det overordna prosjektet. Bergen kommune og andre storbyar har spelt inn desse konkrete prosjekta til KommIT-rådet, og Bergen kommune spelar ei viktig rolle som premissleverandør til KS sitt digitaliseringsarbeid.

Bergen kommune har i tillegg tatt på seg eit regionalt koordineringsansvar på området digitalisering der kommunane Askøy, Fjell, Os og Lindås har knytt seg til. Kommunane som er med i samanslåingsprosessar med Fjell, Os og Lindås er òg knytt til det nettverket som er etablert med Bergen kommune. Bergen kommune vil førebu sak til politisk behandling i Byrådet der ein foreslår å gå inn i KS sitt prosjekt med kr 20 per innbyggjar. Frå KS vert det opplyst at Bergen kommune har vore ein pådrivar overfor andre storbyar for at ein samla skal gå inn i finansieringsordninga.

Innhenta opplysningar viser at andre kommunar i Hordaland er positiv til KS sin førespurnad om delfinansiering. Kommunane seier ja enkeltvis til å vere med på finansieringsmodellen og innhenta opplysningar viser at kommunar har tatt avgjerd på rådmann si fullmakt. Andre kommunar har ikkje valt ein modell der kommunar som skal slå seg saman har fremma sak til fellesnemnda om å knytte seg til ordninga. Såleis vel Nye Øygarden ein anna inngangsport til KS si ordning enn andre kommunar i Hordaland. Det har ikkje blitt innhenta opplysningar utover Hordaland fylke. Frist for tilbakemelding er 20. desember og mange kommunar har enno ikkje formelt tatt stilling til førespurnad frå KS.

Vurdering:

Prosjektleiari si vurdering er at det vil vere klokt å knytte seg til KS si finansieringsordning. Arbeidet som vert gjort i KommIT-rådet viser at konkrete prosjekt vert tatt inn i finansieringsordninga og at kommunane vil få tilgang til løysingar etter kvart som dei vert utvikla. Ved å delta i ordninga vil ein få tilgang til alle løysingar som vert utvikla gjennom ordninga.

Tilknyting til prosjektet og finansieringsform kan skje på to måtar, enten ved ei samla tilknyting som Nye Øygarden kommune eller enkeltvis som Fjell kommune, Sund kommune og Øygarden kommune. Prosjektleiari vil primært anbefale ei samla tilknyting som Nye Øygarden kommune gjennom eit vedtak i fellesnemnda.

Til alle KS' medlemmer

Vår referanse: 17/00985-5
Arkivkode: 0
Saksbehandler: Line Richardsen
Deres referanse:
Dato: 08.09.2017

Invitasjon til å delta i finansierungsordningen for digitaliseringsprosjekter

Digitaliseringsstrategien¹ setter retning og mål for KS' og kommunenes og fylkeskommunenes arbeid frem mot 2020. Helt avgjørende for å nå målene om økt digitalisering er at vi innad i sektoren samarbeider og samordner innsatsen. Et viktig delmål for en mer samordnet kommunal sektor er å etablere digitale fellesløsninger. Å finansiere disse er hovedformålet med den nye finansierungsordningen.

Sammen med KommIT-rådet har KS det siste halvåret arbeidet med å få på plass en slik finansierungsordning. Hovedstyret² i KS har gitt sin tilslutning til å invitere alle kommuner og fylkeskommuner til bidra med et engangsbeløp. Saken ble behandlet 15. august. Finansierungsordningen er også behandlet i fylkesrådmannskollegiet og en rekke fylkesstyrer og rådmannsutvalg³.

Det har vært og er en god dialog om ordningen mellom kommunal sektor og staten. Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) har signalisert at de vil bidra med 125 millioner kroner fordelt over to år, forutsatt at kommunal sektor bidrar med minst like mye. KS vil bidra med inntil 40 millioner kroner. Storbymnettverket og de ti største kommunene har signalisert at de vil bidra med til sammen 35 millioner kroner.

For å etablere ordningen, og for å utløse midlene fra KMD, er det nødvendig at vi reiser tilstrekkelig kapital. KS inviterer derfor alle sine medlemmer til å delta med et engangsbeløp på henholdsvis 20 kroner per innbygger for kommuner og 5 kroner per innbygger for fylkeskommuner. Hvis alle kommuner og fylkeskommuner blir med, vil ordningen disponere ca. 250 millioner kroner.

Hvorfor bør din kommune bli med?

Formålet med ordningen er å utvikle flere nye felles digitale løsninger for kommunal sektor. Ved å utvikle løsninger sammen, får vi bedre kvalitet og lavere pris på det som utvikles. En annen fordel er at mange vil stå sammen om videreutviklingen og forvaltningen, noe som vil forlenge levetiden til løsningene.

Dette er også en mulighet for kommunal sektor å vise at vi står sammen om digitalisering, og at vi fremover vil ta en ny og sterkere rolle i samarbeidet med leverandører og staten. Vi er avhengige av at flest mulig bidrar med engangssummen neste år for å utløse alle midlene fra KMD. Det vil gi ordningen nødvendig kapital slik at den blir kraftfull og bærekraftig.

Når din kommune har bidratt med engangssummen, vil dere få tilgang til alle løsningene som blir utviklet gjennom ordningen. Det er opp til hver enkelt hvilke løsninger man vil ta i bruk.

¹ Lenke til [Digitaliseringsstrategien for kommuner og fylkeskommuner](#)

² Lenke til [Sak 17/39 Finansiering og organisering av felles kommunale digitaliseringsprosjekter](#)

³ Lenke til [Saksunderlaget til fylkesvise rådmannsutvalg, fylkesstyrer og fylkesrådmannskollegiet](#)

Hvordan fungerer ordningen?

Når ordningen er etablert, skal den være selvfinansierende. Det vil si at utbetalinger fra finansierungsordningen til felles kommunale digitaliseringsprosjekter skal tilbakeføres når løsningene tas i bruk. De kommunene og fylkeskommunene som tar løsningen i bruk, vil dele på denne kostnaden. På denne måten fordeles finansierungsansvaret og -byrden på et fellesskap, samtidig som det opprettholdes kapital i finansierungsordningen til utvikling av nye fellesløsninger.

Tildelingen fra KMD forutsetter at ordningen følger disse overordnede prinsippene:

- Ordningen skal finansiere utviklingen av felles digitaliseringsprosjekter i kommunal sektor.
- Ordningen skal forvaltes av KS.
- Prosjekter som kvalifiserer til ordningen, vil behandles og prioriteres av KommIT-rådet og skal være til nytte for alle kommuner og/eller fylkeskommuner.
- Utviklingskostnadene som ordningen finansierer, skal tilbakebetales når løsningene tas i bruk.
- Ordningen skal være selvfinansierende og bærekraftig etter selve etableringen.
- Løsninger som er utviklet med finansiering fra ordningen, kan kun tas i bruk av kommuner og fylkeskommuner som har bidratt med et engangsbeløp.

Målet er at ordningen skal være på plass i løpet av høsten og virke fullt ut i 2018, og vi er i gang med å utrede hvordan den skal fungere i praksis. Dette skjer i samarbeid med fagpersoner og rådmenn fra både fylkeskommuner og små og store kommuner.

Det samlede finansielle behovet etter 2017/2018 er i dag vanskelig å anslå. Derfor vil KS, sammen med medlemmene og KommIT-rådet, gjennomføre årlige vurderinger og evalueringer av ordningen. I tillegg vil KS opprettholde et interessepolitisk trykk mot staten for å sikre statlig medvirkning og utvikling av virkemidler som sikrer økt gjennomføringskraft og styrket digitalisering i hele offentlig sektor. Et mer detaljert prinsippnotat⁴ for ordningen er vedlagt.

Vi ber om tilbakemelding innen 20. desember

Jo flere kommuner og fylkeskommuner som deltar, jo bedre vil ordningen fungere og gi resultater for den enkelte kommune og sektoren vår samlet. Vi håper derfor at din kommune vil gå inn med den nødvendige startkapitalen. Vi antar og er forberedt på at de aller fleste må ta beslutningen om å delta i ordningen i løpet av høsten, slik at engangssummen kan legges inn i budsjettet for 2018.

Vi ber dere om å behandle saken så snart som mulig, senest innen 20. desember, og gi oss en tilbakemelding til hallvard.hoen@ks.no når dere har gjort endelig vedtak.

Har dere innspill?

Dersom du eller noen andre i din kommune trenger mer informasjon, har innspill eller ønsker å bidra i arbeidet, ta gjerne kontakt med oss på e-post hallvard.hoen@ks.no.

Med hilsen

Gunn Marit Helgesen
Styreleder

Lasse Hansen
Administrerende direktør

⁴ Lenke til [prinsippnotat](#)



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
26/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Kommunikasjonsplan, fase 3 – oktober 2017-desember 2019

Samandrag av saka:

I samband med arbeidet med kommunereforma så langt, har dei tre kommunane i regionen utarbeidd to kommunikasjonsplanar. Desse gjaldt for 1. halvår 2016 (fase 1) og perioden november 2016-juni 2017 (fase 2).

I denne saka vert fellesnemnda invitert til å ta stilling til kommunikasjonsplanen for fase 3 (oktober 2017-desember 2019). Planen byggjer på dei same prinsippa som for dei to andre planane.

Prosjektleiaren rår til at planen vert godkjent slik han ligg føre.

Innstilling:

Fellesnemnda godkjenner kommunikasjonsplanen for fase 3 (oktober 2017-desember 2019) slik han ligg føre.

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
prosjektleiaren

Dokument vedlagt saka:

Kommunikasjonsplan – Nye Øygarden kommune, fase 3: oktober 2017-desember 2019

Saksopplysningar:

Sidan arbeidet med kommunereformarbeidet tok til tidleg i 2016, har arbeidet med kommunikasjon vore bygd på to kommunikasjonsplanar (fase 1 og 2) vedtekne av felles forhandlingsutval og førebuande fellesnemnd. Den siste planen (fase 2) gjaldt for perioden fram til juni 2017.

Etter at kommunestyra i Sund, Fjell og Øygarden i juni valde fellesnemnd, vert det no lagt fram utkast til kommunikasjonsplan fase 3 for perioden oktober 2017 – desember 2019. Planen byggjer på dei same prinsippa som dei to andre planane.

Planen byggjer på dei fem statlege prinsippa for kommunikasjon; openheit, medverknad, inkludering, aktiv informasjon og heilskapleg informasjon. Hovudmålet er at alle skal vera sikra god og relevant informasjon om arbeidet med å byggja ein ny kommune. Med *alle* meiner vi først og fremst innbyggjarane og dei tilsette i kommunane.

Dersom vil finsiktar målsetjinga noko meir, skal det leggjast godt til rette for god dialog med målgruppene, næringslivet og den frivillige sektoren. Det skal arbeidast for at innbyggjarane og dei tilsette får god tillit til prosessen og at det vert etablert eit godt tillitsforhold og samarbeid mellom politikarar, administrasjon og tillitsvalde/vernetenesta. Det er også eit mål at det vert skapt engasjement og forventning blant folk flest for at ein ny kommune vil vera til det beste for innbyggjarane.

Informasjon om arbeidet i fellesnemnda vert ein hovudbodskap i tida fram til 2020. Dette innebér informasjon om vedtak i fellesnemnda og arbeid som skal gå føre seg i ei rekkje utval og arbeidsgrupper. Vi skal synleggjera at målet med å etablera ein ny kommune er å gje tenester av høg kvalitet til beste for innbyggjarane.

Fellesnemnda har det overordna ansvaret for kommunikasjonen. Dei tre ordførarane, prosjektleiar og informasjonsansvarleg fungerer som ei redaksjonsgruppe for kommunikasjonsarbeidet.

I planen er det lista opp ei fleire verkemiddel og tiltak for kommunikasjonsarbeidet. Nettsida for «Nye Øygarden kommune» og bruk av sosiale medium skal vidareutviklast. Andre tiltak er bruk av materiell (brosjyrar, foldarar, roll-up o.l.) folkemøte/open dag, framtidsseminar, annonsering, promoteringsfilm, pressemeldingar og tiltak som «samlar» regionen. Tiltaksdelen fungerer som eit levande dokument som vert oppdatert etter behov.

Vurdering:

Prosjektleiar er av den oppfatning at kommunikasjon må ha høg prioritet i arbeidet med kommunereforma. Skal vi lukkast med å få innbyggjarane og dei tilsette «med på laget», må dei få god og relevant informasjon undervegs og oppleva at det er ein god dialog mellom dei som skal styra reformprosessen og dei vi står til teneste for; innbyggjarane og dei tilsette.



NYE ØYGARDEN
KOMMUNE

Kommunikasjonsplan

Nye Øygarden kommune



Fase 3: Fellesnemnda
- oktober 2017 – desember 2019

nyeoygardenkommune.no



NYE ØYGARDEN
KOMMUNE

1 Innleiing

Denne kommunikasjonsplanen skal vera ein reiskap for informasjon knytt til arbeidet med kommunereforma for kommunane Fjell, Sund og Øygarden. Fase 3 av kommunikasjonsplanen strekkjer seg frå oktober 2017 til desember 2019 (fram til ny kommune er etablert frå januar 2020). Tiltaksdelen i planen vert revidert og tilpassa undervegs. Den 21. juni 2017 vedtok dei tre kommunestyra at den nye kommunen skal heita Øygarden kommune. Difor vert nemninga **Nye Øygarden kommune** nytta ved omtale av den nye kommunen.

2 Bakgrunn

Stortinget har vedteke at det skal gjennomførast ei kommunereform der målet er å skapa større og meir robuste kommunar med auka makt og mynde. 1. halvår 2016 forhandla dei tre kommunane ved felles forhandlingsutval fram ein intensjonsavtale som vart presentert den 7. mars. Fram mot juni 2016 vart det gjennomført ei rekkje informasjonstiltak, mellom anna to folkemøte i kvar av dei tre kommunane. Det vart også gjennomført ei innbyggjarundersøking i april/mai. På basis av intensjonsavtalen, vedtok dei tre kommunestyra den 20. juni 2016 å søkja om å få etablert ein ny felles kommune med iverksetjingsdato den 1. januar 2020.

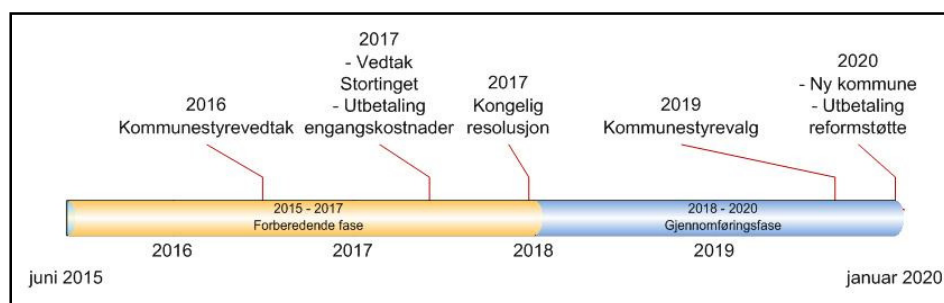
I september/oktober 2016 vedtok dei tre kommunane å etablere ei «Førebuande fellesnemnd» (FF) som skulle starta arbeidet med å førebu ei samanslåing og koordinere samarbeidet mellom kommunane fram til den formelle fellesnemnda skulle nemnast opp i samsvar med inndelingslova. Kommunestyra valde 17 representantar til den førebuande fellesnemnda (FF). FF vart supplert med tre representantar vald av organisasjonane/vernetenesta i dei tre kommunane som fekk observasjonsstatus med tale- og forslagsrett. Eitt av mandata til FF var å utarbeida ein kommunikasjonsplan og syta for fortløpande informasjon til dei tilsette og innbyggjarane.

Den 8. juni 2017 vedtok Stortinget saka om kommunereforma. Vedtaket innebar mellom anna at dei tre kommunane, Sund, Fjell og Øygarden vert slått saman til ein ny kommune med verknad frå 1. januar 2020. Den 21. juni 2017 vart det gjennomført felles kommunestyre leia av fylkesmann Lars Sponheim der kommunereforma vart drøfta. I etterkant av felles kommunestyremøte, same dag, vart det gjennomført separate kommunestyremøte der det vart vedteke at namnet på den nye kommunen skal vera Øygarden kommune. Det vart vidare mellom anna vedteke at den permanente fellesnemnda skal vera samansett av 17 personar og at kommunestyret i den nye kommunen frå januar 2020 skal vera samansett av 45 medlemmer.

Paul J. Manger er tilsett som prosjektleiar for arbeidet med å danne Nye Øygarden kommune. Han tok til i stillinga 1. september 2017.



NYE ØYGARDEN
KOMMUNE



3 Prinsipp

I denne planen vektlegg vi kommunikasjon framfor informasjon. Det gjev grunnlag for ein interaktiv kommunikasjon med innbyggjarane. Kommunikasjonsplanen byggjer på dei fem statlege prinsippa for kommunikasjon.

- **Openheit**
Det skal leggjast til rette for ein open samfunnsdebatt og sikra innsyn for både media og innbyggjarane. Møta i fellesnemnda er opne for media og andre interesserte.
- **Medverknad**
Det skal leggjast til rette for at innbyggjarane vert tekne med på råd og at dei vert involverte i prosessen. Dette gjeld også dei som representerer dei tilsette (tillitsvalde). Det skal etablerast ulike møteplassar og elektroniske plattformer for å sikra at innbyggjarane vert medspelarar i kommunereformarbeidet.
- **Inkludering**
Vi skal gjera det vi kan for at all relevant informasjon når fram til alle målgruppene våre. Informasjonen skal tilpassast dei ulike målgruppene.
- **Aktiv informasjon**
Informasjonen skal gjevast aktivt og i tide og vera korrekt og aktuell. Det skal leggjast til rette for at informasjon vert delt og kan delast.
- **Heilskapleg informasjon**
Informasjonen om kommunereformarbeidet skal vera heilskapleg og samordna. Kommunikasjonen må difor til ei kvar tid vera forankra i alle dei tre kommunane.

4 Mål for kommunikasjonen

Hovudmål

Hovudmålet for kommunikasjonen knytt til kommunereforma er at alle vert sikra god og relevant informasjon om arbeidet med å byggja ei ny kommune samansett av dei noverande kommunane Fjell, Sund og Øygarden. Med *alle* meiner vi først og fremst innbyggjarane og dei tilsette i dei tre kommunane, men også andre som har interesse for arbeidet med å byggja



NYE ØYGARDEN
KOMMUNE

ein ny kommune i regionen.

Delmål for kommunikasjonen

- Leggja til rette for god dialog med alle målgruppene i fase 3.
- Etablere god kontakt med næringslivet og den frivillige sektoren.
- Sikra tillit til prosessen.
- Bidra til eit godt tillitsforhold og samarbeid mellom politikarar, administrasjon og tillitsvalde/vernetenesta.
- Skapa engasjement og gode forventningar til resultatet av arbeidet.

5 Målgrupper

Arbeidet med kommunereforma er eit omfattande arbeid som inkluderer mange og har ei rekkje målgrupper. Hovudbodskapen er lik, men det vert lagt til rette for å tilpassa informasjonstiltaka til dei ulike målgruppene.

Målgrupper

- Innbyggjarane (mellom anna barn og ungdom)
- Eigne medarbeidarar/tillitsvalde
- Politikarar
- Næringslivet
- Lag og organisasjonar
- Innbyggjarar i nabokommunar
- Andre styresmakter
- Media
- Andre interesserte

6 Bodskap

Hovudbodskapen i kommunikasjonsplanen i fase 3 er å informera om arbeidet i fellesnemnda fram til utgangen av 2019.

Delmål:

- Gje truverdig og lett tilgjengeleg informasjon om det fortløpande arbeidet i den førebuande fellesnemnda
- Synleggjera at målet med å etablere ein ny kommune er å gje tenester av høg kvalitet til beste for innbyggjarane.
- Synleggjera at dei tre kommunane i stor grad har felles verdiar, kultur, identitet og språk.



NYE ØYGARDEN
KOMMUNE

- Gjera innbyggjarane trygge på at dei vert involverte og opplever medverknad i arbeidet med kommunereforma.
- Etablere attraktive møtearenaer for utveksling av informasjon internt og eksternt.
- Sikra at dei tilsette opplever jamleg og relevant informasjon og at dei opplever reell medverknad.

7 Organisering av kommunikasjonsarbeidet

I fase 3 har fellesnemnda det overordna ansvaret for kommunikasjonen. Dei tre ordførarane, prosjektleiar og informasjonsansvarleg fungerer som ei redaksjonsgruppe for kommunikasjonsarbeidet.

8 Verkemiddel

I fase 3 i arbeidet med å byggja ein ny kommune, er det eit hovudmål å gje informasjon om arbeidet i den førebuande fellesnemnda. Informasjonen skal gjevast både internt (eigen organisasjon) og eksternt (innbyggjarane og andre interesserte).

Aktuelle tiltak (fase 3) som vert vurderte undervegs:

- Vidareutvikling av felles nettstad (nyeoygardenkommune.no)
- Bruk av sosiale medium
- Overføring av fellesnemnda og evt. andre møte på nett-TV
- Jamleg informasjon/aktuelt på nettsidene til kommunane
- Materiell som brosjyre/foldar/roll-up o.l.
- Pressemeldingar, pressekonferanse og mediekontakt
- Informasjon til leiarar og tilsette i kommunane
- Folkemøte/open dag/tankesmie/framtidsseminar
- Annonsering
- Informasjonspakke (faktaark, presentasjon)
- Promoteringsfilm for regionen
- Tiltak som «samlar» regionen; turløyper,.....

9 Tiltaksplan

Tiltaksplanen viser konkrete informasjonstiltak retta mot dei ulike målgruppe. Denne delen av kommunikasjonsplanen skal vera eit levande dokument som vert oppdatert etter behov.

Målgruppe	Bodskap	Tiltak/ verkemiddel	Mål	Tid	Ansvar
Innbyggjarar	Løypemelding	Info på nettside til	Informasjon	Okt.	Infoansvarleg

[illegible]



SAKSDOKUMENT

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
27/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Eigedomsskatt i samband med kommunesamanslåing

Samandrag av saka:

I brev datert 30.06.2017 ber Kommunal- og moderniseringsdepartementet om at kommunane vurderer om det er område der ein må be om unntak frå lover og reglar for å kunne gjennomføre kommunesamanslåinga etter vedtak som skal takast etter inndelingslova.

KSE-posten frå KS sitt eigedomsskatteforum gir i Nr. 3/2017 råd om korleis ein skal utforme søknad til fylkesmannen om unntak for fristane til å gjennomføre taksering og utskriving av samordna eigedomsskatt fram til 2022. Inndelingslova gir premiss i paragraf 17 for korleis samordning av eigedomsskatt skal ivaretakast.

For Nye Øygarden kommune vert det i tida framover behov for å gjere grundige og tidkrevjande vurderingar på område som gjeld eigedomsskatt på verk, bruk og næring. Dette er arbeid som truleg vil strekke seg utover fristen 2020. Prosjektleiaren tilrår difor at fellesnemnda godkjenner søknad om utsett frist for gjennomføring av taksering og utskriving av samordna eigedomsskatt fram til 2022.

Innstilling:

Fellesnemnda i Nye Øygarden kommune søker på vegne av kommunane Fjell, Sund og Øygarden om unntak for fristane til å gjennomføre taksering og utskriving av samordna eigedomsskatt fram til 2022, jf. Inndelingslova §17 d.

Vedtak i saka vert sendt til Fylkesmannen i Hordaland.

Straume, den 23.10.2017

Paul J. Manger
prosjektleiaren

Dokument vedlagt saka:

1. Brev datert 30.06.2017 frå KDM som m.a. tar opp spørsmålet om fristar når det gjeld å krevje inn eigedomsskatt for den nye kommunen.
2. KSE-posten nr 3./2017 som gir råd for søknad til fylkesmannen for unntak for fristar til å samordne eigedomsskatt.

Saksopplysningar:

Vedtatt intensjonsavtale slår fast at økonomien i Nye Øygarden kommune skal vere i balanse. Det skal sikrast føreseieleg økonomistyring og handlefridom. Prisnivå på kommunale tenester og gebyr skal harmoniserast i løpet av dei fire første åra. Eventuelle overgangsreglar skal fastsetjast i første valperiode. Det heiter vidare i intensjonsavtalen at det i den nye kommunen skal det vere eigedomsskatt på verk, bruk og næring, ikkje på hus og hytter. Konsekvensar ved eigedomsskatt på næring må utgreiast.

I brev datert 30.06.2017 ber Kommunal- og moderniseringsdepartementet om at kommunane vurderer om det er område der ein må be om unntak frå lover og reglar for å kunne gjennomføre samanslåinga etter vedtak som skal takast etter inndelingslova.

KSE-posten frå KS sitt eigedomsskatteforum gir i Nr. 3/2017 råd om korleis ein skal utforme søknad til fylkesmannen om unntak for fristane til å gjennomføre taksering og utskriving av samordna eigedomsskatt fram til 2022. Inndelingslova gir premiss i paragraf 17 for korleis samordning av eigedomsskatt skal ivaretakast.

I KSE-posten vert det òg vist til dom frå Eidsivating lagmannsrett som gjeld skattlegging av maskiner og driftsutstyr i verk og bruk. Tvist mellom lagmannsrett og tingrett i denne saka gjekk på kva typar produksjonsanlegg og driftsutstyr som skulle takast med i grunnlaget for skattlegging. KS sitt eigedomsskatteforum gir i KSE-posten sine vurderingar av saka og meiner at lagmannsretten går for langt i sin uttale. Faktiske forhold rundt lokalisering av industriverksemdar er ikkje tatt nok omsyn til i vurderinga frå KS sitt eigedomsskatteforum.

Saka viser at det er nødvendig med tid for å samordne skattlegginga som skal tre i kraft for Nye Øygarden kommune.

Vurdering:

Prosjektleiaren vurderer at det er nødvendig allereie no å søkje om unntak for fristane til å gjennomføre taksering og utskriving av samordna eigedomsskatt for Nye Øygarden kommune. Ein treng tida framover for å gjere grundige vurderingar på området eigedomsskatt på verk, bruk og næring.

Prosjektleiaren vil òg vise til framlegg til statsbudsjett og dei endringar i eigedomsskatt som er nedfelt i endringsframlegg der når det m.a. gjeld å oppheve omgrepet verk og bruk. Petroleumsskatteloven sin paragraf 5 er omtalt i endringsframlegg til statsbudsjett og tar opp framlegg til endring av verdsetting og skatt på anlegg. Dette vil kunne gi konsekvensar for ilandføringsanlegg.

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

17/3096-20

30. juni 2017

Videre prosess i kommunereformen – informasjon til Fjell, Sund og Øygarden

Kommunal- og moderniseringsdepartementet viser til Stortingets behandling av kommunereformen 8. juni, jf. Prop. 96 S (2016–2017) og Innst. 386 S (2016–2017), hvor 111 kommuner ble vedtatt slått sammen til 43 nye kommuner. Totalt i kommunereformen er 121 kommuner vedtatt slått sammen til 47 nye kommuner. Dette vil gi 354 kommuner 1. januar 2020.

Fjell, Sund og Øygarden kommuner er vedtatt slått sammen av Stortinget og ny kommune trer i kraft senest fra 1. januar 2020.

Felles kommunestyremøte

Når kommunene er vedtatt slått sammen, skal fylkesmannen snarest mulig kalle sammen til et felles kommunestyremøte (§ 25 i inndelingsloven). Etter det departementet er kjent med, avholdt kommunene felles kommunestyremøte 21. juni.

Forskrift om nærmere regler om sammenslåingen

Etter at det er fattet vedtak i kommunene om sakene nevnt i inndelingsloven § 25, vil departementet fastsette nærmere regler om hver sammenslåing i forskrift. I den enkelte forskriften vil blant annet navn på den nye kommunen fastsettes. Departementet tar sikte på å vedta disse nærmere reglene for alle sammenslåingene i løpet av høsten 2017.

I brev til fylkesmennene 9. juni om felles kommunestyremøte skrev departementet at kommunene i tillegg bør vurdere om det er nødvendig å ha unntak fra lover og regler for å kunne gjennomføre sammenslåingen (§ 17 i inndelingsloven). Eksempel på slikt unntak kan være unntak fra fristene for å kreve inn eiendomsskatt.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
972 417 858

Avdeling

Saksbehandler
Janne Marie Larsen
22 24 72 34

Kommunene sender vedtak til fylkesmannen, som samlet oversender disse til departementet. Departementet må ha dette senest innen 1. november slik at forskriften om sammenslåingen kan være på plass i løpet av høsten 2017.

Kommunevåpen

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har nylig lagt fram et lovforslag om oppheving av den statlige godkjenningsordningen for kommunale og fylkeskommunale flagg og våpen, jf. Prop. 157 L (2016–2017). Forslaget innebærer at kommunestyret og fylkestinget får eksklusiv kompetanse til å vedta flagg og våpen. Våpen og flagg skal derfor ikke lenger godkjennes av Kongen i statsråd. Nærmere informasjon om lovforslaget og forskjellige fremgangsmåter for kommuner som skal slå seg sammen, er tilgjengelig på

www.kommunereform.no

Økonomiske virkemidler

Alle kommuner som ved nasjonale vedtak blir slått sammen i kommunereformperioden, vil omfattes av de samme økonomiske virkemidlene, uavhengig av lokale vedtak.

Engangskostnader

Staten gir delvis kompensasjon for engangskostnader som er knyttet til en sammenslåing, jf. inndelingsloven § 15. Kommuner som slås sammen i kommunereformen får støtte etter en standardisert modell.

Fjell, Sund og Øygarden kommuner vil få 35,9 mill. kroner i støtte til å dekke nødvendige engangskostnader til sammenslåingen.

Reformstøtte

Alle kommuner som slås sammen i kommunereformen vil få reformstøtte, også dette etter en standardisert modell som differensierer etter innbyggertall. Reformstøtten vil bli utbetalt til den nye kommunen etter at sammenslåingen har trådt i kraft.

Fjell, Sund og Øygarden kommuner vil få 25,6 mill. kroner i reformstøtte.

Regionsentertilskudd

Kommuner som etter sammenslåing får mer enn om lag 8 000 innbyggere, og som ikke mottar storbytilskudd, får regionsentertilskudd fra 2017. Tilskuddet fordeles til de nye kommunene, og tildeles med én sats per sammenslåing og én sats per innbygger. I 2017 utbetales tilskuddet til den enkelte kommune i sammenslåingen, etter den enkelte kommunes andel av innbyggerne i den sammenslåtte kommunen. Regionsentertilskuddet er tenkt som et tilskudd til å styrke den nye kommunen, og departementet oppfordrer kommunene til å sammen finne gode fellestiltak for den nye kommunen.

Fjell, Sund og Øygarden kommuner vil få 2,8 mill. kroner i regionsentertilskudd.

Inndelingstilskudd

I en overgangsperiode gir staten kompensasjon for bortfall av rammetilskudd, jf. Inndelingsloven § 15, ved at kommuner som slås sammen får inndelingstilskudd i inntektssystemet. Inndelingstilskuddet i inntektssystemet kompenserer sammenslåtte kommuner for en reduksjon i rammetilskuddet som følge av sammenslåingen. Kommunene får full kompensasjon for tap av basistilskuddet, som er et fast beløp per kommune, og netto nedgang i regionalpolitiske tilskudd. Den nye kommunen mottar fullt inndelingstilskudd i femten år, før tilskuddet deretter trappes ned over fem år. Inndelingstilskuddet til kommuner som slår seg sammen i kommunereformen, beregnes ut fra inntektssystemet slik det var i 2016.

Overgangsordning

Kommuner som slår seg sammen i kommunereformen, men som får redusert basistilskudd og småkommunetillegg i inntektssystemet i perioden fram til sammenslåingen trår i kraft, blir kompensert for dette gjennom en egen overgangsordning i 2017. Gjennom denne overgangsordningen får kommunene full kompensasjon for en eventuell reduksjon i basistilskudd og småkommunetillegg fra 2016 til 2017 som følge av innføringen av nytt inntektssystem i 2017. I beregningene tas det hensyn til at deler av denne reduksjonen kompenseres gjennom inntektsgarantiordningen i inntektssystemet.

På [departementets nettsider](#) er det publisert en oversikt over hvor mye de ulike sammenslåingene får i tilskudd.

Departementet vil sende et eget brev til kommuner som får støtte til infrastruktur.

Støtte, råd og informasjon om sammenslåingsprosessen

Departementet har utarbeidet flere veiledere, blant annet om råd og tips til sammenslåingsprosessen og om hvordan lokaldemokratiet kan videreutvikle. Veiledere og annen nyttig informasjon, også fra andre statlige etater, finnes på www.kommunereform.no

Det er også etablert [oppfølgingstilbud](#) til kommuner som skal slå seg sammen gjennom et partssamarbeid mellom KMD, KS og forhandlingssammenslutningene i kommunesektoren. Det er gjennomført samlinger i 2016/2017. Tilbudet vil videreføres ut 2019, og alle kommuner som skal slå seg sammen vil få mer informasjon om dette.

Departementet har i tillegg invitert sammenslåingskommunene til å delta i prosjektet *Fornyelse og utvikling av lokaldemokratiet*. Se mer informasjon på www.regjeringen.no/lokaldemokrati. Departementet tilbyr samlinger, tilskudd til lokalt arbeid med å utvikle lokaldemokratiet, felles underveisevaluering som hjelp til å vurdere planlagte løsninger for lokaldemokratiet i egen kommune og, i samarbeid med KS, et verktøy for å vurdere tilstanden til lokaldemokratiet i egen kommunene. Det er gjennomført en konferanse i 2017 og planlagt en prosjektledersamling høsten 2017, i tillegg til en konferanse i 2018. Det er fortsatt mulig å melde seg på prosjektet, og departementet vil også sende ut ny invitasjon om dette.

Spørsmål om sammenslåingsarbeidet skal også i det videre rettes til fylkesmannen.

Lykke til i arbeidet med å etablere en ny kommune til beste for innbyggerne.

Med hilsen

Hans Petter Friestad Gravdahl (e.f.)
avdelingsdirektør

Janne Marie Larsen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Fylkesmannen i Hordaland

Adresseliste

Fjell kommune	Postboks 184	5342	STRAUME
Sund kommune	Postboks 23	5371	SKOGSVÅG
Øygarden kommune	Øygarden rådhus	5337	RONG

Eiendomsskatt ifm. kommune-sammenslåing – søknad

Ligger det an til utskrivning av eiendomsskatt etter sammenslåing av kommuner, bør kommuner som berøres snarlig og senest innen 1. november i år sende søknad til fylkesmannen dersom det antas at eiendomsskatteutskrivningen i den nye kommunen *ikke* vil være samkjørt fra 2020, men fra 2021 eller 2022.¹

I brev av 30. juni 2017 ber KMD kommunene vurdere behovet for unntak fra lover og regler for å kunne gjennomføre sammenslåingen (jf. inndelingsloven § 17 og vedtak som skal treffes etter inndelingsloven § 25).

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2001-06-15-70>

Har fellesnemnda fullmakt kan den søke på vegne av kommunene. **Eksempel:**

«Fellesnemnda i (navn på ny) kommune søker på vegne av kommunene A, B og C om unntak for fristene til å gjennomføre taksering og utskrivning av samordnet eiendomsskatt frem til 2022, jf. inndelingslova § 17 d.»



¹ Jf. pkt. 5 i KSEs veileder om eiendomsskatt ved kommunesammenslåing.

Dom fra Eidsivating lagmannsrett som gjelder maskiner og driftsutstyr i verk og bruk

Den 21. august ble det avsagt en dom i Eidsivating lagmannsrett som gjaldt en eiendomsskattesak mellom Sel kommune og Johs Rasmussen AS (NorDan). NorDan fikk medhold i at omtvistet driftsutstyr og maskiner ikke kunne tas med i eiendomsskattegrunnlaget. Norsk Trevare har i forbindelse med dommen uttalt at den er avklarende, og «vil få stor betydning for alle industribedrifter i kommuner hvor man betaler eiendomsskatt». KS Eiendomsskatteforum er ikke enig i denne forståelsen av dommens betydning, og mener at rettstilstanden for beskatning av maskiner og driftsutstyr i verk og bruk er uendret.

Lagmannsretten kom til motsatt resultat av tingretten, og konkluderte med at en høvel- og karmlinje, et lakk- og malingsanlegg, et vakuuimpregnerings- og tørkeanlegg samt et flisavsugings- og ventilasjonsanlegg i en produksjonsbedrift for vinduer ikke skulle medtas i eiendomsskattegrunnlaget. Partene var enige om at to traverskraner og et kompressoranlegg skulle inngå i eiendomsskattegrunnlaget.

Lagmannsretten uttalte at man i denne saken stod overfor et nokså standard industribygg som i utgangspunktet kunne ha andre anvendelsesområder. Det ble uttalt at «for slike eiendommer vil det etter lagmannsrettens syn i de fleste tilfeller ikke være aktuelt å ta med maskiner mv. i eiendomsskattegrunnlaget». Dette er en uttalelse KS Eiendomsskatteforum mener er for generell, da vurderingen av om

maskiner og driftstilbehør skal medtas i skattegrunnlaget beror på en bred skjønnsmessig vurdering der flere momenter etter rettspraksis skal hensyntas.

Uttalelsen harmonerer også dårlig med det lagmannsretten gjør videre i sin drøftelse, nemlig å foreta en mer sammensatt vurdering av eiendommen og maskinene.

Lagmannsretten vurderte den forretningsmessige og økonomiske forbindelsen mellom maskiner og anlegg, hvorvidt maskiner og anlegg kunne skilles fra hverandre uten uforholdsmessige økonomiske ofre, og om det forelå mulighet for annen økonomisk utnyttelse av bygningsmassen. Lagmannsretten synes å ha lagt avgjørende vekt på at kostnadene ved å flytte maskinene og tilpasse bygget til nye brukere ville være begrenset. Lagmannsretten bygde på anslag fra bedriften som var basert på tidligere erfaringer ved flytting av NorDans virksomhet, anslag som for øvrig virker urealistisk lave.

Lagmannsretten erkjente at mulighetene for annen anvendelse av lokalene var begrenset. Det skyldtes i følge lagmannsretten ikke bygningenes beskaffenhet, men at lokalene lå i et område med liten etterspørselen etter industrilokaler. I den forbindelse uttalte lagmannsretten at det ikke ville være riktig å legge vesentlig vekt på hvor i landet virksomheten er lokalisert.

Det burde i følge lagmannsretten foretas «en mer objektiv vurdering ut i fra en normal økonomisk utnyttelsesmulighet for denne type bygninger. Ettersom det her dreier seg om et nokså standard industribygg, vil muligheten for økonomisk utnyttelse generelt være relativt gode».

KS Eiendomsskatteforum mener at lagmannsretten her går for langt i sin uttalelse da vurderingen etter vårt syn vil bero på en sannsynlighetsvurdering der man tar utgangspunkt i de konkrete forhold, herunder det lokale utleiemarkedet på det stedet produksjonslokalene i dag befinner seg, jf. tingrettens dom som igjen viser til Ringnes-dommen. Det skal etter Høyesteretts praksis foretas en vurdering av eventuelt verditap ved en tenkt alternativ bruk av bygningene. Lokaliseringen av en industribedrift vil være bestemt av forhold som nærhet til råstoff og kommunikasjonslinjer osv, og er et faktisk forhold som det ikke kan sees bort fra.

KS Eiendomsskatteforum mener at lagmannsrettens dom ikke innebærer noen endring av rettstilstanden når det gjelder eiendomsbeskatning av maskiner og driftsutstyr i verk og bruk. Dommen bygger dels på en tvilsom bevisvurdering (flytteutgiftene), og dels på en tvilsom lovanvendelse (betydningen av hvor anlegget er lokalisert).

Dette betyr at det ikke er noen grunn til å revidere gjeldende takster for verk og bruk så lenge de er fastsatt etter gjeldende rett.

Sel kommune har besluttet at dommen ikke skal ankes.

Dommen følger vedlagt.



Tingrettens avgjørelse i sak mot Oslo kommune er anket direkte til Høyesterett

Det vises til omtale av tingrettens dom av 06.06.2017 i forrige KSE-posten. Oslo kommune ble frifunnet, og Huseiernes Landsforbund ble idømt kommunens saksomkostninger.

Den 18. august ble tingrettens dom anket direkte til Høyesterett. Huseiernes Landsforbund har tredd ut, og John Sverre Svendsen vil tre inn som ny grupperepresentant. Høyesteretts ankeutvalg har hittil ikke tatt stilling til anmodning om direkte anke.



Utredning om Skatteetatens formuesgrunnlag for boligeiendom

KS Eiendomsskatteforum har fått tilskudd fra KS sine FoU-midler til å gjennomføre en undersøkelse om

- a) Kvaliteten på Skatteetatens formuesgrunnlag
- b) Kommunenes besparelser ved bruk av formuesgrunnlag

1. Bakgrunn

I 2009 ble det for formuesskatteformål etablert markedsbaserte verdsettings-systemer for boligeiendom. Kommunene har fra og med 2014 kunne velge hvorvidt de skal takserer boligeiendom selv eller benytte Skatteetatens formuesgrunnlag ved verdsetting av boligeiendom som grunnlag for å skrive ut eiendomsskatt.

Per 2016 har 270 kommuner i Norge valgt å skattlegge bolig- og fritidseiendom og 59 av disse kommunene benytter formuesgrunnlagene til å verdsette boligeiendom.

Formålet med prosjektet er å gi et kunnskapsgrunnlag slik at kommunene kan ta informerte valg av metode for eiendomsbeskatning, basert på avveining mellom kvalitet og kostnader.

Oslo Economics og SØF (et selskap i NTNU-miljøet) ble engasjert til å gjennomføre undersøkelsen.

2. Kvaliteten på Skatteetatens formuesgrunnlag

Kvaliteten på Skatteetatens boligverdier/ formuesgrunnlag er vurdert ved å sammenlikne disse med markedsverdi (omsetningsverdi) på boliger. Analysene omfatter boliger som er omsatt i løpet av 2014 og 2015, og er basert på boligpris-statistikk fra Eiendomsverdi AS.

I gjennomsnitt er det godt samsvar mellom Skatteetatens boligverdi og markedsverdi. I 2015 var Skatteetatens formuesgrunnlag i gjennomsnitt 3 prosent lavere enn markedsverdien for alle boliger i utvalget. Likevel kan det være betydelige avvik for enkeltboliger. For 30 prosent av boligene er avviket mellom formuesgrunnlag og markedsverdi større enn 20 prosent. Avvikene innebærer at bruk av Skatteetatens formuesgrunnlag vil gi en annen fordeling av skattebyrden mellom skatteyterne enn en hypotetisk eiendomsskatt basert på markedspris. For en bolig med markedsverdi på 3 millioner kroner og kommunal eiendomsskattesats på 5 promille, vil et avvik på 20 prosent gi en forskjell i eiendomsskatt på 3.000 kroner. Samsvaret mellom formuesgrunnlag og markedsverdi er bedre for leiligheter og småhus enn for eneboliger.

Det er undersøkt hvilke faktorer som typisk forklarer avvik mellom formuesgrunnlag og markedsverdi. Det er til dels betydelige avvik mellom Skatteetatens boligopplysninger og opplysninger om boliger som kan leses ut fra salgsannonser. Dette gjelder særlig areal, men også byggeår og type bolig. I gjennomsnitt er boligarealet oppgitt i salgsannonse 3,8 m² større enn det som er oppgitt i selvangivelsen. Dette er et lite prosentvis avvik i boligenes størrelse, men kan innebære et betydelig avvik i antall kvadratmeter for den samlede boligmassen i en kommune. Selv om feil i boligopplysninger gir betydelige avvik for enkeltboliger, forklarer dette bare rundt 15 prosent av avviket mellom markedspris og formuesgrunnlag. Sekundærrom (S-rom) kan forklare noe av avvikene mellom markedsverdi og formuesgrunnlag, og tomtestørrelse kan forklare noe av avvikene for eneboliger. Men heller ikke disse faktorene kan forklare særlig mye av avvikene mellom markedspris og formuesgrunnlag. Analysen indikerer videre at det trolig er noen svakheter knyttet til inndelingen i prisser i dagens beregning av boligformue i formuesbeskatningen.

Størstedelen av avvikene mellom markedsverdi og formuesgrunnlag har sammenheng med at de underliggende analysemodellene ikke forklarer all variasjon i markedspris selv om de benytter samme informasjon som i salgsannonse. En viktig årsak til dette er at markedsprisen på bolig påvirkes av en rekke kjennetegn (eksempelvis standard, slitasje og oppussing) som er vanskelige eller umulig å observere slik at de kan bli tatt hensyn til i analysemodellene. Presisjonen i Skatteetatens modell er størst i sentrale strøk og store kommuner i den forstand at samsvaret mellom

markedsverdi og formuesgrunnlag er best der. Det vil derfor være mer gunstig å benytte Skatteetatens formuesgrunnlag i disse kommunene enn i andre kommuner.

Det var utenfor mandatet til dette prosjektet å vurdere kvaliteten på den kommunale takseringen. Det er dermed ikke grunnlag for å vurdere hvorvidt det er bruk av formuesgrunnlag eller kommunal taksering som er den mest treffsikre metoden for verdsetting av boligeiendom. Siden kommunal taksering heller ikke vil treffe markedsprisene perfekt, er det et empirisk spørsmål hvilken metode som gir et skattegrunnlag som treffer markedsprisene best.

3. Kommunenes besparelser ved bruk av formuesgrunnlag

Det er gjennomført en kostnadsundersøkelse blant kommuner for å kartlegge kostnader i kommunene som oppstår ved eiendomsbeskatning, samt å få belyst erfaringer med bruk av formuesgrunnlagene. Basert på kostnadsundersøkelsen er kostnadsbesparelser vurdert på to måter: For det første sammenlignes kostnader knyttet til alminnelig taksering og årlig utskriving av eiendomsskatt i kommuner som benytter kommunal taksering og formuesgrunnlag. For det andre er det vurdert hvilke merkostnader og besparelser som er knyttet til bruk av formuesgrunnlag og verdsetter hvor stor den samlede besparelsen blir for en kommune over en 10-årsperiode.

Kostnadsundersøkelsen viser at kommunene som benytter formuesgrunnlag har lavere kostnader til alminnelig taksering og høyere budsjetterte kostnader til årlig utskriving av eiendomsskatt.

Det er sammenlignet kommunenes totale kostnader ettersom kommunene ikke har vært i stand til å oppgi kostnader og ressursbruk som er knyttet til boligeiendom spesifikt. Det er imidlertid stor usikkerhet knyttet til kommunenes kostnadsanslag. Kostnadsdifferansene kan derfor ikke tolkes som den forventede besparelsen for en gitt kommune.

De største kostnadsbesparelsene ved å ta i bruk formuesgrunnlagene er knyttet til lavere takseringskostnader ved alminnelig taksering, men kommunene kan også forvente å bruke mindre ressurser på klagebehandling. Kommunene må imidlertid regne med ekstra ressursbruk i kommunen knyttet til administrasjon og håndtering av formuesgrunnlagene. Dette vil være mest ressurskrevende i innføringsåret, men formuesgrunnlagene medfører også ekstra ressursbruk i påfølgende år.

For å vurdere omfanget på kostnadsbesparelsen, er merkostnadene verdsatt og kostnadsbesparelsene knyttet til bruk av formuesgrunnlagene. Det er anslått at kommunene kan oppnå en besparelse over en 10-årsperiode som per

boligeiendom er på henholdsvis 230 kroner, 490 kroner og 920 kroner, gitt et lavt, middels og høyt anslag på kostnadsbesparelsen. En kommune med 5.000 boligeiendommer kan dermed spare mellom 1 og 4,6 millioner kroner over en 10-års periode. At det er relativt stort sprik i kostnadsanslagene skyldes både at det er usikkerhet knyttet til å anslå kostnader og fordi det er variasjon i kommunens faktiske kostnader knyttet til kommunal taksering.

Samlet sett er det variasjoner i kommunenes ressursbruk og kostnader knyttet til kommunal taksering av boligeiendom. Dette gjør det utfordrende å utarbeide presise anslag på kostnadsbesparelsen ved bruk av formuesgrunnlagene. Rapporten konkluderer med som sannsynlig at bruk av formuesgrunnlagene vil innebære kostnadsbesparelser for de fleste kommuner.

Lenke for tilgang til rapporten:

<http://www.ks.no/fagomrader/utvikling/fou/fou-rapporter/grunnlag-for-eiendomsfatt/>



Eiendomsskatt på produksjonslinjer mv.

Finansdepartementet sendte den 25. april 2017 et forslag på høring om eiendomsskatt på produksjonslinjer m.v. Høringsfristen var satt til 25. juli 2017, og KS sendte den 14. juli 2017 et høringssvar der KS stilte seg negativ til forslaget.

Lovforslaget gjelder kraftanlegg, og medfører at kommunenes eiendomsskattegrunnlag, og følgelig eiendomsskatteinntekter på disse anleggene reduseres.

Høringsforslaget inneholder to forslag til lovendringer:

- 1) Finansdepartementet har foreslått å endre reglene for beskatning av såkalte produksjonslinjer ved å endre definisjonen av hva som regnes som et kraftanlegg i skatteloven § 18-1.
- 2) Finansdepartementet har foreslått å endre regelen om fradrag for fremtidige utskiftningskostnader for driftsmidler i kraftanlegg jf. skatteloven § 18-5, fjerde ledd.

KS har stilt seg negativ til høringsforslaget da vi mener at høringsforslaget skaper en uklar rettstilstand som vil føre til tvister og behov for avklaringer.

Det vises til vedlagte høringsnotat fra Finansdepartementet og KS' høringssvar for ytterligere orientering om saken.

Delvis fritak for «fritidsbustader» - eiendomsskatteloven § 7 e

Norsk Hyttelag har sendt forespørsler til kommuner om de ifm. budsjettbehandlingen for 2018 vil fremlegge for kommunestyret sak om fritak eller delvis fritak for «fritidsbustader» i medhold esktl. § 7 e)².

Dersom typiske hytter er omfattet av kommunens utskrivningsalternativ, og kommunestyret eventuelt ønsker å lempe på skatten for denne kategori eiendom ved å gi et *delvis* fritak, må et slikt vedtak formuleres på en juridisk holdbar måte.

Et delvis fritak bør gis ved at fritidsboligenes utregnede skattebeløp nedsettes.

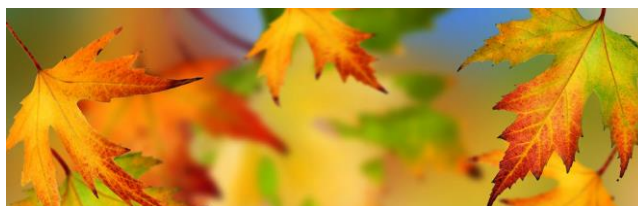
Eksempel:

Eiendomsskattetakst kr. 1.500.000 minus (eventuelt) bunnfradrag kr. 400.000 = skattegrunnlag kr. 1.100.000.
 Beløpet ganges med 5 promille. Beregnet eiendomsskatt = kr. 5.500.
 Delvis fritak gis ved 50 % fradrag i beregnet skatt. «Halv skatt» = kr. 2.750.

² Ny og frivillig fritaksordning fra 2017.

Vi tar for øvrig med at:

- skattesatsen kan ikke differensieres mellom boliger og fritidsboliger, jf. esktl. § 12
- skattesatsen kan ikke for noen kategori eiendom settes lavere enn 2 promille, jf. esktl. § 11 første ledd
- et eventuelt bunnfradrag må omfatte både boliger og fritidsboliger, og kronebeløpet som skal komme til fradrag kan ikke være høyere for fritidsboliger enn for boliger (eller motsatt), jf. esktl. § 11 andre ledd
- kommunestyret kan ikke vedta et makstak på hvor mye skatt som skal innbetales



Ny medarbeider i KSEs sekretariat

Stig Dahlsveen ble ansatt som konsulent på full tid i KS fra august, og det er gledelig å kunne melde at KSEs sekretariat dermed har fått en ressurs til merkanile oppgaver tre av fem dager per uke. Stig kommer opprinnelig fra Oppegård og har studert systemanalyse og prosjekt-administrasjon ved NHI-Datahøgskolen i Oslo, samt matematikk ved Universitetet i Oslo. Stig har hatt flere forskjellige roller i IT-bransjen, blant annet har han jobbet for SAS og på hovedkontoret til Interoptik/Brilleland.

Kontaktpersoner KSEs sekretariat

Advokat Hakon Huus-Hansen	mobil 41 56 57 90	hakon.huus-hansen@ks.no
Advokat Elisabeth M. Aasheim	mobil 93 65 35 88	elisabeth.aasheim@ks.no
Advokat Anne-Lise Hellebostad	mobil 95 22 40 50	anne-lise.hellebostad@ks.no
Sekretariatsleder Liv Elin Vermundsberget	mobil 95 75 87 03	liv-elin.vermundsberget@ks.no
Konsulent Stig Dahlsveen (kurs)	mobil 94 19 01 00	stig.dahlsveen@ks.no





**NYE ØYGARDEN
KOMMUNE**

Arkiv: 016
Saksmappe: 2017/4792-26624/2017
Sakshandsamar: Unni Rygg
Dato: 23.10.2017

SAKSDOKUMENT

Utdatalsaksnr	Utdat	Møtedato
28/17	Fellesnemnd Nye Øygarden kommune	30.10.2017

Ymse