

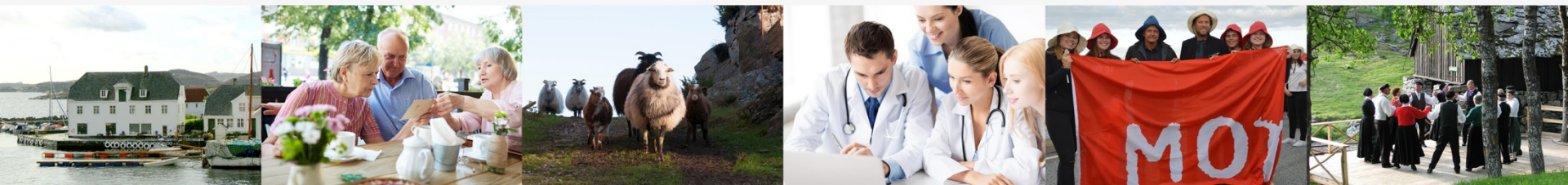


**Nye** Øygarden  
kommune



# Fellesnemnda

Måndag 17.12.18



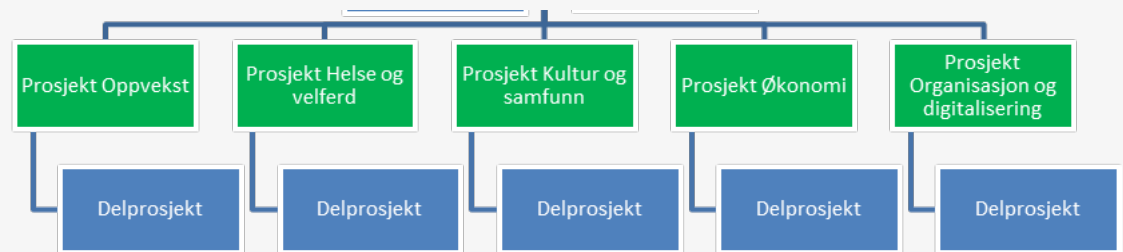
# Agenda

1. Status prosjekt/delprosjekt
2. Status kommunalsjefar
3. Økonomisk status prosjektet



# 1. Status prosjekt

- Nivå 2 vert bygd no, gjennom det arbeidet som skjer i dei 5 hovudprosjekta



- Kartlegging av tenestene i dei 3 kommunane skjer no, og skal vera ferdig 28.01.19
- Deretter (februar) skal vi fastleggja ny struktur
- Når dette er ferdig, vert lokalisering tema

# Kort om bestillinga frå prosjektrådmannen

- Dei beste løysingane frå dagens kommunar må identifiserast og vurderast opp mot morgondagens oppgåver og utfordringar.
- I dei tilfella beste praksis ikkje er god nok, må vi sjå etter nye og betre løysningar (ny praksis).
- Det er eit mål at velferdstenestene i den nye kommunen skal vera organisert så nær innbyggjarane som mogeleg.



## Bestilling forts.

- Kommunen skal satsa på innovasjon og digitalisering.
- Oppnå forbetring, fornying og effektivisering.
- Dette vil vera viktige element for å ivareta målsetjinga om ressursoptimalisering.
- Arbeidet med prosjekt og delprosjektet skal gjennomførast med brei medverknad og involvering av tilsette.



# Prosess prosjekt og delprosjekt

- Fokus no er konseptfasen som omhandlar kartlegging, satsingsområde, mål, strategiar og forslag til organisering, dimensjonering og lokalisering.
- I tillegg skal delprosjekt prioritera kva som må vera på plass til 01.01.20 og kva ein kan jobba vidare med etter 01.01.20.
- Delprosjekta leverer innspel frå konseptfasen til prosjektgruppa, her kan det vera ulike fristar.



## Prosess prosjekt og delprosjekt forts.

- Prosjektgruppa samordnar innspela frå delprosjekta og leverer sitt samla innspel vidare til prosjektrådmannen innan **28.01.19**
- Deretter går prosjekt og delprosjekt over i planleggingsfasen som skal vera ferdig 28.02.18 – planleggja vidare arbeid med bakgrunn i konseptfasen



# Bestilling i konseptfasen med frist 28.01

- 1. Kartlegging** av dagens no situasjon/  
kunnskapsgrunnlag
- 2. Forslag** til:
  - Framtidig organisering
  - Framtidig dimensjonering
  - Framtidig behov knytt til lokale /evt. behov for samlokalisering
  - Alternative forslag kan fremjast om delprosjekta meiner at fleire alternativ kan vera aktuelle
- 3. Prioriteringsplan** – kva må vere realisert innan 1.1.2020 og kva kan vente. Planen er soleis todelt.





# Viktig skilje

1. Det som må vera ferdig 1.1.2020

2. Det som kan realiserast etter 1.1.2020

- Prosjekta har fått i oppdrag å utarbeida ein tydeleg strategi som skal seia kva og korleis ein skal realisera måla frå intensjonsavtalen vidare etter 1.1.2020



# Delprosjekt

- Det er totalt sett starta 35 delprosjekt
- 3 delprosjekt som går inn under «oppdrag for prosjektrådmann»
- Det kan verta etablert nokre få delprosjekt i tillegg



# Delprosjekt Oppvekst

PPT – Jogeir Sognæs

Vaksenopplæring – Vibecke Hodnekvam

Skule – Rune Landro

Barnehage – Margun Landro



# Delprosjekt Helse og velferd

Flyktingteneste – Monica Pedersen

Forvaltning og vedtaksordning – Monica Pedersen

Friskliv, meistring og rehabilitering – Anita Alvheim

Heimetenester – Janne Mo

Barnevern – Hilde Martinussen

Helsestasjon og jordmorteneste – Bente Guntveit

Legeteneste – Stein Inge Stigen

Menneske med nedsatt funksjonsevne – Marit Nielsen

NAV – Tove Helleland

Rus og Psykisk helse – Terje Handal

Sjukeheim, LMS og omsorgsbudstader for eldre – Monica Landro





NYE ØYGARDEN  
KOMMUNE

# Delprosjekt Kultur og samfunn


Eigendomsforvaltning - June Johannessen

Kultur - Christel Møvik Olsen

Samferdsel og transport - Therese Skårnes  
Borgen

Samfunnsplan, areal og folkehelse – Hanna  
Gjesdal





## Oppdrag for prosjektrådmann økonomi "Verksemdsoverdraging"

Val av pensjonsleverandør

Eigedomsskatt

Skyggebudsjett

## Delprosjekt økonomi

Eigedomsskatt - Egil Johansen

Økonomistyring - Heine Kleppe

Finans - Ove Fugelsnes

Løn – Egil Johansen

Innkjøp – Øyvind Aasen

Kemner – Sissel Ekerhovd

Gebyr og brukarbetalingar – Heine Kleppe

Kommuneadvokat - Dag Heine Bjørndal

Kontostrukturplan – Egil Johansen



NYE ØYGARDEN  
KOMMUNE

# Delprosjekt organisasjon og digitalisering

Personalforvaltning og kompetanseutvikling – Lisbeth Grosvold

Innbyggjartorg – Grethe Bergsvik

Arkiv og dokumenthandtering – Birthe Young

IKT funksjon – Grethe Oen

Sekretariat for politisk verksemd og sakshandsaming – Beathe Hatlevik

Informasjon og kommunikasjon – Vigeik Brekke

FoU og digitalisering – Kjell Fyllingen



# Prosess- stillingsgruppe

- Partsamansett utval vedtok 11.12.18 at overordna styringsgruppe er overordna stillingsgruppe med verknad frå 1.1.19.
- Dette aukar fleksibiliteten til den nye kommunen.
- Jamnlege statusrapportar frå stillingsgruppa vil bli levert.





## 2. Status kommunalsjefar

- Fire av fem kommunalsjefar er på plass
  1. Organisasjon og digitalisering
  2. Kultur og samfunn
  3. Helse og velferd
  4. Oppvekst



# Organisasjon og digitalisering

## Sissel Iren Nesse (50)

- Er i dag einingsleiar for løns- og rekneskapsenteret i Bergen kommune.
- Ho tek til i den nye stillinga den 7. mars.



# Kultur og samfunn

## Råmund Skjold (51)

- Er no kommunalsjef for tekniske tenester i Øygarden kommune.
- Sit i hovudprosjektgruppa for kultur og samfunn
- Skal avklara når han er klar til å trå inn i rolla som prosjektleiar



# Helse og velferd

## Line Barmen (53)

- Er i dag omsorgssjef i Fjell kommune (konstituert rådmann i Fjell)
- Sit i hovudprosjektet Helse og velferd
- Skal avklara når ho er klar til å trå inn i rolla som prosjektleiar





NYE ØYGARDEN  
KOMMUNE

# Oppvekst

## Anne-Merete Vabø Haugane (49)

- Er i dag rektor på Fjell ungdomsskule
- Skal avklara når ho er klar til å trå inn i rolla som prosjektleiar for Oppvekst



Foto: Vignleik Brekke

# Status kommunalsjefar

- Dei internt tilsette kommunalsjefane startar så fort det er praktisk mogeleg.
- Kommunalsjefstilling Økonomi er lyst ut eksternt



### 3. Budsjett og økonomisk status prosjekt Nye Øygarden kommune

- Totalbudsjett 2018: MNOK 18,1
- Nyttå hittil 2018: MNOK 6,1
- Totalbudsjett 2019: MNOK 14,6
- Dei store kostnadene kjem seinare ved kjøp av ekstern kompetanse og kostnader med IKT
- Kjøp av tenester knytt til juridiske spørsmål/utgreiingar innan t.d innkjøp, selskapsjuss mv

