



**REFERAT FRÅ MØTE I DET KOMMUNALE FORELDREUTVALET (KFUG),
17.02.14**

Dok. ref.:	12/294-38/K2-A12//ØST	Møtedato/Tid:	17.02.14
Stad:		Møtenr.:	02/14
Referent:	Øyvind Strandheim		
Tilstades:	Marianne Bru, Bernhard Eriksen, Reidar Johannesen		
Forfall:	Leif Gunnar Vik, Tove Andersen, Stian Stokken, Beathe Watnedal, May Britt Heggholmen, John Steffen Ervik, Espen Harkestad		

Dok. ref.:	12/294-38/K2-A12//ØST	Møte nr.:	02/14
Møtedato/Tid:	17.02.14, kl.19.00 – kl.20.00		
Stad:	Øygarden Rådhus – Møterom: Rongesundet		

Innkalling vert sendt til:

SKULE	Leiar	Nestleiar
Toftøy skule	Marianne Bru marianne@gantic.no mob: 400 48 547	Leif Gunnar Vik Igun-vik@online.no mob: 94810746
Rong skule	Bernhard Eriksen bern@statoil.com Pålsneset 5337 RONG mob: 913 92 457 tlf: 56384574	Tove Andersen ta@norgeshus.no 96625477
Blomvåg skule	Stian Stokken sastokke@online.no 46668218	Beathe Watnedal Beathe.watnedal@oygarden.kommune.no 47900121
Alvheim og Bakken skule	May Britt Heggholmen May.britt@vestkystbygg.no 92645146	John Steffen Ervik John.ervik@oygarden.kommune.no 99799522
Øygarden ungdomsskule	Espen Harkestad espen@obe.as mob:92898866	Reidar Johannesen Rkjoh1967@gmail.com Mob:93491210

SAKLISTE:

Sak nr.	Tema
07/14	Gjennomgang og godkjenning av referat frå møte, 16.01.14 Godkjenning av innkalling til møte, 17.02.14
	Konklusjon Godkjenning av referat frå møte, 16.01.14, vart utsett til neste møte i KFUG Innkalling til møte 17.02.14 vart godkjent

08/14

Thomas Nordahl

ORGANISERING:

Oppgaver	Frist	Kl.	Ansvar
FAU/10.klasse tar på seg praktisk tilrettelegging av lærarkurs og foreldreforedrag, 18.02, mot avtalt godtgjering	18.02	13.00 -21.00	FAU v/Linn
Invitasjon til skular og foreldre	06.02	15.00	Øyvind Strand
Bestilling av baguettar/tebrød til lærarkurs (småsalen)	07.02	15.00	Øyvind Strand
KFUG møtest for å gå gjennom status/oppgåver	17.02	19.00	Øyvind Strand
Organisere amfi/sitjeplassar til lærarkurs- ca 80 deltakarar	18.02	10.00	Øyvind/Øyvind+ 9.kl
Lyd- ein mikrofon/ ein mygg	18.02	10.00	Øyvind/ Viggo
Talarstol	18.02	10.00	Øyvind/Øyvind
PC- knytt til projector (hovudløyising)	18.02	10.00	Øyvind Sol
PC-knytt til projector (reserveløyising)	18.02	10.00	Øyvind Strand
Ekstra stolar til kvelden- vert henta frå småsalen til storsalen	18.02	10.00	Øyvind + elevar 9.kl
Hente Thomas N	18.02	12.00?	Bernhard
Lærarkurs: Kaffi/te/brus/frukt/ baguettar til lærarkurs Organisering: langbord/serveringsbord i småsalen, slik at lærarane kan forsyne seg sjølv. Til pausen kaffi og tebrød		13.00-16.30	FAU -3 vaksne
Servere baguettar + kaffi te	18.02	13.45-14.14	Linn+ FAU
Ønskje vel møtt til forsamling + Thomas N	18.02	Kl.14.15	Bernhard
Servere tebrød + kaffi (pause)	18.02	Ca 15.10 - 15.25	Linn + foreldre
Takk til forsamling + Thomas N	18.02	Kl.16.15	Bernhard
Setje ut fleire stolar	18.02	Kl.16.30	Øyvind + KFUG
Kiosk sal	18.02	Kl.17.30	Linn + FAU
Kiosk i småsalen: kaker, kaffe, te og brus/vatn ved inngong og i pausen..		17.00 -21.00	FAU-4 vaksne 1 park.vakt til å dirigere bilar vestom kulturhus Dersom det vert for hektisk, er det folk på skulen/musikalen som kan tilkallast.
Ønskje vel møtt til foreldre + Thomas N	18.02	Kl.18.00	Bernhard
Servere/ selje kaffi etc	18.02	Kl.18.50 - 19.10	Linn + FAU
Takk til forsamling + Thomas N – gåve: MOT-sekk?	18.02	Kl.20.00	Bernhard
Kjøre Thomas N til Flesland	18.02	Kl.20.00	Bernhard
Rydding	18.02	Kl.20.00 - 20.30	FAU + KFUG

Konklusjon:

1. Organiseringsplanen vart gjonngått og godkjent med desse tilleggspunkta:
 - a. Bestilling av mat til føredragshaldar, før første forelesing (13.30) og mellom første og andre forelesing (16.30). Ansvar: Øyvind S
 - b. Kjøre forelesar tilbake til Flesland etter siste forelesing. Ansvar: Stian S
 - c. Fotografering. Ansvar: Bernhard E
 - d. Kontakte Vest Nytt for reportasje. Ansvar: Bernhard E
 - e. Rundtur (kulturhuset, ungdomsskulen, rådhuset) mellom førelesingane saman med Thomas Nordahl. Ansvar: Bernhard E og Øyvind S

Konklusjon: